

RÅD/NÆVN: Folkeoplysningsudvalget 2022-2026		MØDE NR.: 8/2023
SAGSTYPE: Referat		MØDE DATO: 5. december 2023
MØDESTED: Mungo Park, Fritz Hansens vej 23, 3450		MØDE TID: kl. 17.00-20.30
DELTAGENDE:	John Nørskov Hansen (Formand) Lisa Dahl (Aftenskoleområdet). Deltog ikke i pkt. 1-5. Torben Olesen (Spejderområdet) Alice Silkjær (Interesse- og mærkesagsområdet) Stig Albeck (Idrætsområdet) Soldis Sigurdardottir (Kulturområdet) Steen Hagstrøm (Brugerråd) Jacob Beer (Repræsentant for det selvorganiserede fritidsliv) Jacob Poulsen (Leder af fritidsområdet, Allerød Kommune) Hans Dyrby Kloch (Teknisk chef, Allerød Kommune)	
AFBUD:	Merete Them Kjøhlholm (Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget) Vibeke Højberg (Børne- og Skoleudvalget) Bettina Løgager (Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget)	

Udvalgsnavn	Forkortelse
Byrådet	BY
Økonomiudvalget	ØU
Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget	KIFU
Børne- og Skoleudvalget	BSU
Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget	SBU
Folkeoplysningsudvalget	FOU

1.	Rundvisning Mungo Park	
Type: Orientering	En repræsentant for Mungo Park forestår rundvisning med mulighed for at stille spørgsmål.	
Tid: 17.00-17.40		
Bilag		
Referat		
Beslutning og ansvar	Orienteringen taget til efterretning	FOU

2.	Godkendelse af referat	
Type: Beslutning	<ul style="list-style-type: none"> Godkendelse af referat af sidste møde (7. november 2023). 	
Tid: 17.40-17.45		
Bilag	LINK: Referat af møde i Folkeoplysningsudvalget 07.11.2023: https://alleroed.dk/politik/raad-og-naevn/folkeoplysningsudvalget	
Referat		
Beslutning og ansvar	Referat godkendt	FOU

3.	Godkendelse af dagsorden	
Type: Beslutning	<ul style="list-style-type: none"> Sager til eventuelt. 	

Tid: 17.45-17.50	<ul style="list-style-type: none"> Godkendelse af dagsorden. 	
Bilag		
Referat		
Beslutning og ansvar	Der er fejl i tidsangivelserne under dagsordenspunkt 7-12. Dette rettes til i referatet.	FOU
	Dagsorden godkendt.	FOU

4.	Meddelelser	
Type: Orientering	<ol style="list-style-type: none"> Sager behandlet i KIFU Kommende sager i KIFU Nye foreninger. Partshøring af udkast til afgørelse vedr. udvidet revision af lokale- og aktivitetstilskud Spørgeskema til aftenskoler/oplysningsforbund vedr. foreningskrav Andet møde vedr. lokaler til frivilligcenteret Effektivisering af klubområdet og hvordan det påvirker ungdomsskolen Udskudt punkt om fritidsområdets prisuddeling. Eventuelt 	
Tid: 17.50-18.15		
Bilag	<p>DOKUMENT: PKT 4 - Godkendelse som frivillig forening i Allerød Kommune - Scleroseforeningen Nordsjælland – Vest</p> <p>DOKUMENT: PKT 4 - Godkendelse som frivillig forening i Allerød Kommune - Lillerød Yoga</p> <p>LINK: Referat af møde i KIFU 29.11.2023: https://dagsordener.alleroed.dk/</p>	
Referat	<ol style="list-style-type: none"> <p>Jacob orienterede om følgende fra KIFU' møde d. 29/11:</p> <ul style="list-style-type: none"> KIFU besluttede at der skal udarbejdes en ny egensteateraftale med udgangspunkt i nuværende budget. Initiativsag vedr. venskabsbyaftale genoptages på et kommende møde. KIFU blev orienteret om ansættelsesproces for ny arkivleder til Lokal Historisk Arkiv. Lokalhistorisk Arkiv og Forening (LAFAK) modtager 281 tusinde kr. til aflønning af arkivlederen der forventes ansat på 20 timer fra april 2024. KIFU besluttede at godkende FOU' indstilling vedr. Fritidsområdets Prisuddeling og at prisuddelingen afholdes som et samlet arrangement, på rådhuset den 19. marts 2024, efter nogenlunde samme model som sidst. Dette er muligt, da der til 31/3 er flere personaleressourcer til rådighed på fritidsområdet. <p>For de kommende år skal der findes en måde at afvikle Fritidsområdets Prisuddeling med de ressourcer, der er til rådighed efter 31/3-23.</p> <ul style="list-style-type: none"> KIFU indstillede byrådets revideret arbejdsprogram godkendt i økonomiudvalg og byråd. Initiativsag om naturlegeplads henlagt idet den kommer som budgetsag. <p>Jacob fortalte at afrapportering fra LOA på projekt kameratælling i fritidsfaciliteter (aktivitetsmåling i haller og sale) er modtaget. KIFU får afrapporteringen forelagt på møde i januar og vil beslutte det videre forløb.</p> <p>Scleroseforeningen Nordsjælland – Vest og Lillerød Yoga er godkendt som frivillig forening i Allerød Kommune. Foreningerne har ingen deltagerbetaling (kontingent) med opfylder herudover folkeoplysningslovens krav til foreningsdannelse, hvorfor de godkendes som frivillige foreninger og ikke folkeoplysende foreninger.</p> 	

	<p>Tilbagebetalingskrav for lokale- og aktivitetstilskud 2021-2022 over for Holmegårdens Rideklub.</p> <p>Der kan ikke refereres til det specifikke, idet kommunens afgørelse stadig er i partshøring hos foreningen med frist 4/1.</p> <p>5.</p> <p>Jacob fortalte at der er udsendt spørgeskema til aftenskolerne (ansatte og bestyrelser) vedr. lempning af foreningskrav i forbindelse med vederlagsfri anvisning af lokaler og økonomisk tilskud til undervisning. Aftenskolerne har frist d. 10/1 og det forventes at sagen kan behandles i folkeoplysningsudvalget i februar og i KIFU derefter.</p> <p>6.</p> <p>Andet møde med bestyrelserne blev afviklet d. 27/11. Det forventes at der indgås en midlertidig aftale til 1. september 2024 om et kontorlokale på 1. sal på Allerød Bibliotek, og at FOMA i perioden booker lokaler via nuværende muligheder i foreningssamvirket og generelt. Det pågældende kontorlokale fremgår af kommunens brugsaftale med Foreningssamvirket Pensionisthuset, og vil skulle udgå. Dette har foreningssamvirkets bestyrelse accepteret. Når den nye centerleder er ansat vil FOMA efter et par måneder konkret kunne definere frivilligcenterets fremtidige behov for lokaler.</p> <p>7.</p> <p>Effektiviseringen bunder i at man ønsker at hæve taksterne for klubtilbud. Dette kan man ikke under dagtilbudsloven, hvor fritidsklubberne på nuværende tidspunkt er organiseret. Derfor omorganiseres fritidsklubområdet og ungdomsskolen med en sammenlægning. Den administrative proces starter i det nye år med involvering af parterne (bestyrelser og ledelser) og præsentation af forslag til struktur. Effektiviseringen vil få indflydelse på både ungdomsskolens ledelse og bestyrelse, der forventes at få en ny form.</p> <p>8.</p> <p>KIFU har truffet afgørelse for 2024 jf. meddelelse 1 og FOU skal behandle sagen på første møde i 2024.</p>
Beslutning og ansvar	

5.	Aftensmad
Tid: 18.15-19.00	Der bydes på julemad og lidt vådt til ganen.

6.	Projekt Alletiders Fritid
Type: Orientering	
Tid: 19.00-19.30	<p>D. 7. november blev udvalget orienteret om projekt Alletiders Fritid, der er et samarbejde mellem Allerød Kommune og Social- og Boligstyrelsen.</p> <p>Målsætningen med projektet er at modne en på forhånd defineret indsats, som skal styrke inklusion af børn og unge i fritidsfællesskaber for derved at forebygge social isolation, ensomhed og mistrivsel.</p> <p>Via projektet tilbydes blandt andet fritidsvejledning for børn og unge mellem 6 og 16 år, med autisme- eller ADHD lignende adfærd, som har brug for hjælp til at starte i et fritidstilbud.</p> <p>Folkeoplysningsudvalget besluttede d. 7. november at invitere en repræsentant for projektet til foretræde på en kommende møde.</p> <p>Marie Alban Arffmann-Simonsen (projektleder og udviklingskonsulent, Borgerservice) er inviteret til at præsentere projektet og drøfte hvorledes folkeoplysningsudvalget kan understøtte projektet.</p>

Bilag	LINK: Nyhed på aktivalleroed.dk: https://www.aktivalleroed.dk/nyheder/foreningsnyheder/fritidsvejledning-alletiders-fritid/	
Referat	<p>Marie fortalte følgende om modningsprojektet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projektet er forankret i Borgerservice, men udvikles i et tæt samarbejde mellem Fritidsområdet, Skole & Dagtilbud og Borgerservice. • I forbindelse med ansøgning til Bolig- og Socialstyrelsen blev der indgået aftale med 2 foreninger. Alle foreninger inviteres ind i samarbejdet om indsatsen og projektet oplever stor interesse og velvilje fra kommunens mange foreninger. Der er pt. børn i brobygningsforløb i 13 forskellige fællesskaber. • Det blev ved projektets start vurderet, at der er ca. 150 børn og unge i målgruppen hvoraf projektet allerede er i kontakt med 31. • Der er økonomisk støtte til kontingent for de familier, hvor der er behov. Der ud over støttes foreningerne via undervisning og konkret praksisnær vejledning. • Projektet hjælper med inklusion i et fritidsfællesskab, ved at gøre barnet/den unge og familien klar samt konkret praksisnær støtte og vejledning til træner/underviser for derved at skabe brobygning til det pågældende fritidsfællesskab. • Der er kommunikeret om tilbuddet direkte til forældre til børn i målgruppen og fagpersoner. • Ud over foreningstilbud indgår kommunale kulturtilbud, fx er der indgået aftale med den kommunale musik- og kulturskole, ungdomsskolen og Klub Allerød. • Der er stor forskel på hvor meget hjælp der skal ydes og hvor hurtigt barnet/den unge og familien er selvhjulpne i et fritidsfællesskab. • Kommunikation til forældre, når de ikke er deltagende, har vist sig at være vigtig. • Der er travlt i projektet og der frikøbes yderligere 2 fagpersoner på området til at være fritidsvejledere. • Det er VIVE som evaluerer projektet. Forhåbningen er at evalueringen viser en tydelige positiv effekt, så det er indsats man politisk vil prioritere fremadrettet <p>Kontaktoplysninger til fritidsvejledningen findes i nyhed på www.aktivalleroed.dk</p> <p>Marie modtager gerne input til udvikling af projektet. Så folkeoplysningsudvalget og de foreninger medlemmerne repræsenterer skal ikke holde sig tilbage.</p>	
Beslutning og ansvar	Orienteringen taget til efterretning. Folkeoplysningsudvalget følger projektet med interesse og ønsker at invitere projektlederen til opfølgende status i 2024.	FOU Forvaltning
	Marie fremsender præsentation der udsendes sammen med referat.	Forvaltning

7.	Folkeoplysningsudvalgets mødeplan 2024	
Type: Beslutning	Folkeoplysningsudvalget anmodes om at beslutte mødeplan for 2024.	
Tid: 19.30-19.40	Der foreslås 8 udvalgsmøder med mulighed for indkaldelse til ekstraordinære møder jf. styrelsesvedtægten §4.	
	Følgende mødedatoer foreslås for 2024:	

	<ul style="list-style-type: none"> • 23. januar • 12. marts • 9. april • 14. maj • 25. juni • 27. august • 5. november • 10. december <p>Datoerne forslås med udgangspunkt i følgende faktorer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sikre FOU' mulighed for indstillinger og høringer til/fra KIFU • undgå overlap med øvrige udvalgsmøder for at sikre politikernes deltagelse. <p>I bilag findes mødeplanen med angivelse af øvrige udvalgsmøder, forslag til FOU møder markeret grøn og KIFU møder markeret med gul.</p>	
Bilag	DOKUMENT: PKT 7 - Forslag til FOU mødeplan 2024	
Referat		
Beslutning og ansvar	Mødeplan for 2024 godkendt. Forvaltningen indkalder til møder i 2024 via Outlook.	FOU Forvaltning

8.	Opfølgning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets dialogmøde	
Type: Orientering	Som besluttet d. 7 november foretages der opfølgning på KIFU' dialogmøde afviklet d. 29. november på Kirkehavegaard.	
Tid: 19.40-19.50		
Bilag	DOKUMENT: PKT 8 - Præsentation fra KIFU' dialogmøde 29.11.2023	
Referat	Udvalget gav udtryk for tilfredshed med dialogmødet. Det var meget bedre end sidste dialogmøde. Der var konkret dialog om strategiske emner og det var positivt at politikerne var mere på.	
Beslutning og ansvar	Folkeoplysningsudvalget takker KIFU for et godt dialogmøde.	FOU

9.	Strategi for fritidsfaciliteter	
Type: Orientering	<p>Den 18. april 2023 besluttede Folkeoplysningsudvalget, at facilitetsstrategi for kultur, idræt og fritidsområdet påføres som fast dagsordenspunkt indtil processen er afsluttet.</p> <p>John Nørskov Hansen og Alice Silkjær er udpeget til følgegruppen sammen med Michael Nørregaard (formand) og Jørgen Johansen fra KIFU og Morten Rasmussen for Allerød Idræts Union.</p> <p>Første følgegruppemøde blev afviklet d. 11. oktober kl. 17-19.</p> <p>Udvalget modtog en mundtlig orientering om første følgegruppemøde d. 7. november.</p> <p>John, Alice og Jacob orienterer kort mundtligt om 2. følgegruppemøde afviklet d. 13/11.</p> <p>Fokus for næste følgegruppemødet d. 8. februar 2024 er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Behandling af input fra brugerrådsrapporter og dialogmøde 29/11. • Beslutning om yderligere inddragelse • Bearbejdelse af indhold i temaer <p>I bilag findes mødepræsentation fra følgegruppemødet 13/11</p>	
Tid: 19.50-20.00		

Bilag	DOKUMENT: PKT 9 - Præsentation følgegruppemøde 13.11.2023	
Referat		
Beslutning og ansvar	Orienteringen taget til efterretning	FOU

10.	Næste møde	
Type: Beslutning	Næste møde i Folkeoplysningsudvalget følger beslutning af mødeplan 2024 jf. dagsordenspunkt 6. I forslag til mødeplan 2024 forslås første møde i 2024 afviklet d. 23. januar.	
Tid: 20.00-20.10	<p>Følgende punkter er for nuværende dagsordenssat af udvalget, formanden eller forvaltningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status vedr. strategi for fritidsfaciliteter • Fritidsområdets prisuddeling 2024 (udskudt) • Lillerødhallernes hal 4's egnethed til håndbold. • Høring og inddragelse af aktører inden for folkeoplysningsudvalgets ressortområde 2024 (jf. styrelsesvedtægten §5). • Fordeling af beløbsramme for folkeoplysningsområdet <p>Folkeoplysningsudvalget anmodes om at drøfte og beslutte hvilke øvrige punkter der skal på dagsorden og hvor mødet skal afholdes.</p> <p>Formanden indkaldes til planlægningsmøde ca. to uger før mødet, hvorefter forvaltningen fremsender forslag til dagsorden til formanden der gennemgås og udsendes ca. en uge inden mødet.</p>	
Bilag		
Referat		
Beslutning og ansvar	De i sagsbeskrivelsen angive dagsordenpunkter godkendes. Herudover ønskes en kort orientering om Aktiv Fritid 2024. Øvrige ønsker til dagsorden skal fremsendes til formand og forvaltning.	FOU

11.	Eventuelt	
Type: Eventuelt	<ul style="list-style-type: none"> • Punkter optaget på dagsorden under dagsordenspunkt 2. 	
Tid: 20.10-20.20		
Bilag		
Referat		
Beslutning og ansvar		

12.	Gensidig orientering mellem områderne	
Type: Orientering	1: Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2: Børne- og Skoleudvalget 3: Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 4: Aftenskoleområdet 5: Brugerråd 6: Spejderområdet 7: Selvorganiserede 8: Interesse- og mærkesagsområdet 9: Kulturområdet 10: Idrætsområdet 11: Ungdomsskolen	
Tid: 20.20-20.30		
Bilag		
Referat	4.	

	<p>Lise meddelte at hun påtænker at indkalde aftenskolerne til fællesmøde igen i det nye år.</p> <p>6.</p> <p>DDS 1. Lillerød har afviklet spejderløb i København, hvilket var et spændende arrangement.</p> <p>9.</p> <p>Flere af kulturforeningerne har afviklet arrangementet <i>Jul i det gamle Lillerød</i> på Kirkehavgård. Der var julecafe', kunstværksted, historisk foredrag mv. som de besøgende kunne deltage i. Arrangementet var meget velbesøgt og generelt en stor succes. Initiativtagerne håber at kunne gentage arrangementet næste år.</p> <p>11.</p> <p>Torben fortalte at ungdomsskolens bestyrelse og ledelse afventer et konkret oplæg mht. omstruktureringen.</p>		
Beslutning og ansvar	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="387 568 1206 595">Orienteringen taget til efterretning</td> <td data-bbox="1209 568 1367 595">FOU</td> </tr> </table>	Orienteringen taget til efterretning	FOU
Orienteringen taget til efterretning	FOU		

Fra:

Til:

Bcc:

Emne:

Dato:

Vedhæftede filer: [bilag-1-facilitetsspecifikke-principper_06-01-2020.pdf](#)
[regler-for-laen-og-leje-af-lokaler-og-udendørsanlæg-version-3.pdf](#)

Kære Sevgi

Tak for din ansøgning vedr. godkendelse som folkeoplysende frivillig forening i Allerød Kommune.

Foreningen Lillerød Yoga godkendes med hjemmel i folkeoplysningslovens kapitel 1-2 og 5, samt Servicelovens § 79 som frivillig forening i Allerød Kommune. Dette giver foreningen ret til at låne ledige kommunale lokaler vederlagsfrit. Kommunale lokaler anvises i øvrigt efter bestemmelserne i *Regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune* samt *Facilitetsspecifikke principper for lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune*.

Allerød Kommune kan anvise lokaler vederlagsfrit til frivillige foreninger, som er godkendt efter servicelovens §79. Disse foreninger kan få anvist lokaler vederlagsfrit til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Frivillige foreninger med følgende formål kan jf. kommunalfuldmagtsreglerne anvises lokaler til aktiviteter, som understøtter formålet.

1. Almennyttigt formål
2. Kulturelt formål
3. Mellempøkeligt formål

Allerød Kommune må jf. folkeoplysningsloven §44a stk. 2 og 3 ikke på andet grundlag end folkeoplysningsloven anvise lokaler eller udendørsanlæg vederlagsfrit. I praksis betyder det at alle frivillige foreninger skal efterleve de formelle krav i folkeoplysningslovens til foreningsdannelse for folkeoplysende foreninger, der tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde jf. folkeoplysningsloven kapitel 1, 2 og 5.

Foreningen oprettes dags dato i kommunens foreningssystem, og en mail med loginoplysninger vil blive sendt til foreningens kontaktemail.

På Foreningsportalen kan du bl.a. finde vejledninger til hvordan du booker lokaler. Du finder vejledningerne her: <https://www.aktivalleroed.dk/foreninger/vejledninger/foreningsportalen/>

Har du spørgsmål til ovenstående eller oplever du udfordringer med Foreningsportalen, så tøv ikke med at skrive til booking@alleroed.dk

Vedlagt godkendelsen er:

Regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune

Facilitetsspecifikke principper for lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune.

Med venlig hilsen

Conny Lyng Larsen

BILAG

Fra:

Til:

Bcc:

Emne:

Dato:

Vedhæftede filer: [regler-for-laan-og-leje-af-lokaler-og-udendoersanlaeg-version-3.pdf](#)
[image001.jpg](#)
[image003.png](#)
[bilag-1-facilitetsspecifikke-principper_06-01-2020.pdf](#)

Kære Tine

Tak for din ansøgning vedr. godkendelse som folkeoplysende frivillig forening i Allerød Kommune.

Foreningen Scleroseforeningen Nordsjælland - Vest godkendes med hjemmel i folkeoplysningslovens kapitel 1-2 og 5, samt Servicelovens § 79 som frivillig forening i Allerød Kommune. Dette giver foreningen ret til at låne ledige kommunale lokaler vederlagsfrit. Kommunale lokaler anvises i øvrigt efter bestemmelserne i *Regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune* samt *Facilitetsspecifikke principper for lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune*.

Allerød Kommune kan anvise lokaler vederlagsfrit til frivillige foreninger, som er godkendt efter servicelovens §79. Disse foreninger kan få anvist lokaler vederlagsfrit til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Frivillige foreninger med følgende formål kan jf. kommunalfuldmagtsreglerne anvises lokaler til aktiviteter, som understøtter formålet.

1. Almennyttigt formål
2. Kulturelt formål
3. Mellempolkeligt formål

Allerød Kommune må jf. folkeoplysningsloven §44a stk. 2 og 3 ikke på andet grundlag end folkeoplysningsloven anvise lokaler eller udendørsanlæg vederlagsfrit. I praksis betyder det at alle frivillige foreninger skal efterleve de formelle krav i folkeoplysningslovens til foreningsdannelse for folkeoplysende foreninger, der tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde jf. folkeoplysningsloven kapitel 1, 2 og 5.

Foreningen oprettes dags dato i kommunens foreningssystem, og en mail med loginoplysninger vil blive sendt til foreningens kontaktemail. Når du har modtaget login til systemet, bedes du opdatere bestyrelses kontaktoplysninger (det er Nordsjælland – Vest bestyrelsen samt dig som kontaktperson). Jeg har opdateret foreningens kontaktemail med din mailadresse. Herudover bedes du ved lejlighed, få Nordsjælland – Vest bestyrelsens underskrifter på den forretningsorden du allerede har uploadet i systemet. Den sender du bare på mail til booking@alleroed.dk, så skal jeg uploade den for dig.

På Foreningsportalen kan du bl.a. finde vejledninger til hvordan du booker lokaler. Du finder vejledningen her: <https://www.aktivalleroed.dk/foreninger/vejledninger/foreningsportalen/>

Har du spørgsmål til ovenstående eller oplever du udfordringer med Foreningsportalen, så tøv ikke med at skrive til booking@alleroed.dk

Vedlagt godkendelsen er:

Regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune

Facilitetsspecifikke principper for lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune.

Med venlig hilsen

Conny Lyng Larsen



BILAG

Folkeoplysningsudvalgets mødeplan 2024

Januar		Februar		Marts		April		Maj		Juni	
ma 1	Nytår 1	to 1		fr 1		ma 1	2. påskedag 14	on 1		lø 1	
ti 2		fr 2		lø 2		ti 2	BSU, MEBU	to 2		sø 2	
on 3		lø 3		sø 3		on 3	KIFU, SBU	fr 3		ma 3	23
to 4		sø 4		ma 4	10	to 4		lø 4		ti 4	
fr 5		ma 5	6	ti 5	ØU	fr 5		sø 5		on 5	Grundlovsdag
lø 6		ti 6	ØU	on 6		lø 6		ma 6	19	to 6	Dialogmøde
sø 7		on 7		to 7		sø 7		ti 7	BSU, MEBU	fr 7	
ma 8	2	to 8		fr 8		ma 8	15	on 8	KIFU, SBU	lø 8	
ti 9	BSU, MEBU	fr 9		lø 9		ti 9	FOU	to 9	Kristi himmelfart	sø 9	
on 10	KIFU, SBU	lø 10		sø 10		on 10		fr 10		ma 10	24
to 11		sø 11		ma 11	11	to 11		lø 11		ti 11	ØU
fr 12		ma 12	7	ti 12	FOU	fr 12		sø 12		on 12	
lø 13		ti 13		on 13		lø 13		ma 13	20	to 13	
sø 14		on 14		to 14	BY	sø 14		ti 14	FOU	fr 14	
ma 15	3	to 15		fr 15		ma 15	16	on 15		lø 15	
ti 16	ØU	fr 16		lø 16		ti 16	ØU	to 16		sø 16	
on 17		lø 17		sø 17		on 17		fr 17		ma 17	25
to 18		sø 18		ma 18	12	to 18		lø 18		ti 18	MEBU
fr 19		ma 19	8	ti 19		fr 19		sø 19	Pinsedag	on 19	
lø 20		ti 20		on 20		lø 20		ma 20	2. pinsedag 21	to 20	BY
sø 21		on 21		to 21		sø 21		ti 21	ØU	fr 21	
ma 22	4	to 22	BY	fr 22		ma 22	17	on 22		lø 22	
ti 23	FOU	fr 23		lø 23		ti 23		to 23		sø 23	
on 24		lø 24		sø 24	Palme søndag	on 24		fr 24		ma 24	26
to 25	BY	sø 25		ma 25	13	to 25	BY	lø 25		ti 25	FOU
fr 26		ma 26	9	ti 26		fr 26		sø 26		on 26	
lø 27		ti 27	BSU, MEBU	on 27		lø 27		ma 27	22	to 27	
sø 28		on 28	KIFU, SBU	to 28	Skærtorsdag	sø 28		ti 28	BSU, MEBU	fr 28	
ma 29	5	to 29		fr 29	Langfredag	ma 29	18	on 29	KIFU, SBU	lø 29	
ti 30	BSU, MEBU			lø 30		ti 30		to 30	BY	sø 30	
on 31	KIFU, SBU			sø 31	Påskedag			fr 31			
22 arbejdsdage ekskl. 4 lørdage		21 arbejdsdage ekskl. 4 lørdage		19 arbejdsdage ekskl. 5 lørdage		21 arbejdsdage ekskl. 4 lørdage		21 arbejdsdage ekskl. 4 lørdage		19 arbejdsdage ekskl. 5 lørdage	

Juli		August		September		Oktober		November		December	
ma 1	27	to 1		sø 1		ti 1	ØU	fr 1		sø 1	
ti 2		fr 2		ma 2	36	on 2		lø 2		ma 2	49
on 3		lø 3		ti 3	BSU, MEBU	to 3		sø 3		ti 3	ØU
to 4		sø 4		on 4	KIFU, SBU	fr 4		ma 4	45	on 4	
fr 5		ma 5	32	to 5		lø 5		ti 5	FOU	to 5	
lø 6		ti 6		fr 6		sø 6		on 6		fr 6	
sø 7		on 7		lø 7		ma 7	41	to 7		lø 7	
ma 8	28	to 8		sø 8		ti 8	BY	fr 8		sø 8	
ti 9		fr 9		ma 9	37	on 9		lø 9		ma 9	50
on 10		lø 10		ti 10	ØU	to 10		sø 10		ti 10	FOU
to 11		sø 11		on 11		fr 11		ma 11	46	on 11	
fr 12		ma 12	33	to 12		lø 12	ØU	ti 12		to 12	BY
lø 13		ti 13	BSU, MEBU	fr 13		sø 13		on 13		fr 13	
sø 14		on 14	KIFU, SBU	lø 14		ma 14	42	to 14		lø 14	
ma 15	29	to 15		sø 15		ti 15		fr 15		sø 15	
ti 16		fr 16		ma 16	38	on 16		lø 16		ma 16	51
on 17		lø 17		ti 17	BY	to 17		sø 17		ti 17	
to 18		sø 18		on 18		fr 18		ma 18	47	on 18	
fr 19		ma 19	34	to 19		lø 19		ti 19		to 19	
lø 20		ti 20	ØU	fr 20		sø 20		on 20		fr 20	
sø 21		on 21		lø 21		ma 21	43	to 21	BY	lø 21	
ma 22	30	to 22		sø 22		ti 22		fr 22		sø 22	
ti 23		fr 23		ma 23	39	on 23		lø 23		ma 23	52
on 24		lø 24		ti 24	BSU, MEBU	to 24		sø 24		ti 24	
to 25		sø 25		on 25	KIFU, SBU	fr 25		ma 25	48	on 25	Juledag
fr 26		ma 26	35	to 26		lø 26		ti 26	BSU, MEBU	to 26	2. juledag
lø 27		ti 27	FOU	fr 27		sø 27		on 27	KIFU, SBU	fr 27	
sø 28		on 28		lø 28		ma 28	44	to 28	Dialogmøde	lø 28	
ma 29	31	to 29	BY	sø 29		ti 29	BSU, MEBU	fr 29		sø 29	
ti 30		fr 30		ma 30	40	on 30	KIFU, SBU	lø 30		ma 30	1
on 31		lø 31				to 31				ti 31	
23 arbejdsdage ekskl. 4 lørdage		22 arbejdsdage ekskl. 5 lørdage		21 arbejdsdage ekskl. 4 lørdage		23 arbejdsdage ekskl. 4 lørdage		21 arbejdsdage ekskl. 5 lørdage		20 arbejdsdage ekskl. 4 lørdage	



VELKOMMEN TIL KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGETS DIALOGMØDE



KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET, FOLKEOPLYSNINGSUDVALGET,
BRUGERRÅDENE, TEAM ALLERØD, ALLERØD IDRÆTSUNION, BØRNE- OG
UNGDOMSORGANISATIONERNES SAMRÅD, SENIORRÅDET & HANDICAPRÅDET



Allerød
Kommune

PROGRAM

17.00-17.10	Velkomst
17.10-17.40	Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets dialogmøder – input til form og formål Baggrunden for dialogmøderne og deres formål præsenteres og med udgangspunkt i folkeoplysningsudvalgets skriftlige input drøftes hvordan dialogmøderne skaber mest mulig værdi for udvalget, råd og nævn og fritidsområdet generelt.
17.40-18.10	Evaluering af brugerrådernes virke Baggrund og formål for den nuværende organisering af brugerdemokratiet præsenteres og mødedeltagerne opdeles i grupper for at drøfte, hvorledes de oplever, at brugerrådsstrukturen fungerer, og hvad de eventuelt ønsker var anderledes. Opsamling i plenum
18.10-18.40	Strategi for fritidsfaciliteter Kommissorium, følgegruppe, statusrapport og status for arbejdet præsenteres. Mødedeltagerne gives mulighed for at komme med input til arbejdet herunder inddragelsesprocessen. Herudover drøftes facilitetspuljen med henblik på at få input til nytænkning gældende fra 2025.
18.40-19.00	Dialog med udvalget
19.00	Opsamling og tak for i aften

Repræsentanter fra forvaltningen står fra 19.00-19.30 til rådighed til at besvare eventuelle spørgsmål vedr. faciliteter, tilskud mv.

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets dialogmøder – input til form og formål

Baggrund for dialogmøderne:

Dialogmøderne har været afholdt siden 2018, for at styrke dialogen mellem det politiske niveau og brugerne af fritidsfaciliteterne.

KIFU ønsker at dialogmøderne skaber mest mulig værdi for Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, folkeoplysningsudvalget, brugerrådene, foreninger, aftenskoler og fritidsområdet generelt

Hvad vil I gerne have ud af KIFU's dialogmøder?

Hvordan kan I bidrage til en gode dialogmøder?

- Tal venligst ved bordene
- Opsamling i plenum

Tag´ gerne afsæt i folkeoplysningsudvalgets indstilling som I får i print.

Notér venligst på ark (det er desværre ikke alle som kan få taletid, men alle skriftlige input vil blive indsamlet og forelagt KIFU)

Evaluering af brugerrådenes virke



Formålet med brugerrådene er at skabe samarbejde mellem brugerne og kommunen omkring drift, vedligehold, udvikling og anvendelse af kommunens fritidsfaciliteter.

§ 3 Brugerrådets opgaver

1. Fordeling af sæsontider og resttider på anlægget
2. Udlejning af overskudskapacitet.
3. Samarbejde med kommunen og forpagter vedr. cafeteria
4. Adfærdsmæssige ordensregler
5. Samarbejde med Allerød Kommune vedr. de ejendoms- og driftsmæssige forhold.
6. Årsrapport til Kultur- og Idrætsudvalget indeholdende ønsker til ejendomsdriften, facilitetsudvikling og ønsker til det kommende års budget.
7. Udarbejde og implementere forslag til udnyttelse af ikke udnyttede tider på anlægget.
8. Samarbejde med Allerød Kommune vedr. generel udvikling af faciliteterne.

Evaluering af brugerrådernes virke

➤ Drøftelse ved bordene

Hvad kan gøres for at skabe et bedre brugerdemokrati på fritidsområdet?

- Lavt hængende frugter
- På den lange bane

Notér venligst på ark (det er desværre ikke alle som kan få taletid, men alle skriftlige input vil blive indsamlet og forelagt KIFU)

➤ Opsamling i plenum

Strategi for fritidsfaciliteter



Kommissorium

Baggrund

- Udspringer af kommunens vision samt Politik for Kultur-, Idræt- og Fritid.
- Ønske om en langsigtet strategi for udvikling af eksisterende og nye fritidsfaciliteter, så de imødekommer fremtidens behov.

Formål

- At få kortlagt behov for udvikling, vedligeholdelse og drift af kommunens fritidsfaciliteter samt at tydeliggøre de politiske udviklingsønsker.
- At sætte retning for hvordan Allerød Kommune arbejder med at udvikle eksisterende fritidsfaciliteter til skiftende fritidsvaner og hvordan udviklingen i samlede enheder kan understøtte flere aktivitetstyper.
- At sætte retning for hvordan de i budget 2024 midler til fritidsfaciliteter skal udmøntes fra 2025.
- At beskrive samarbejdsmodeller for facilitetsudvikling, hvor fonde og foreninger bidrager økonomisk til etablering og/eller drift. Herunder tilpasning af eksisterende modeller til vilkårene i budget 2023-2030.

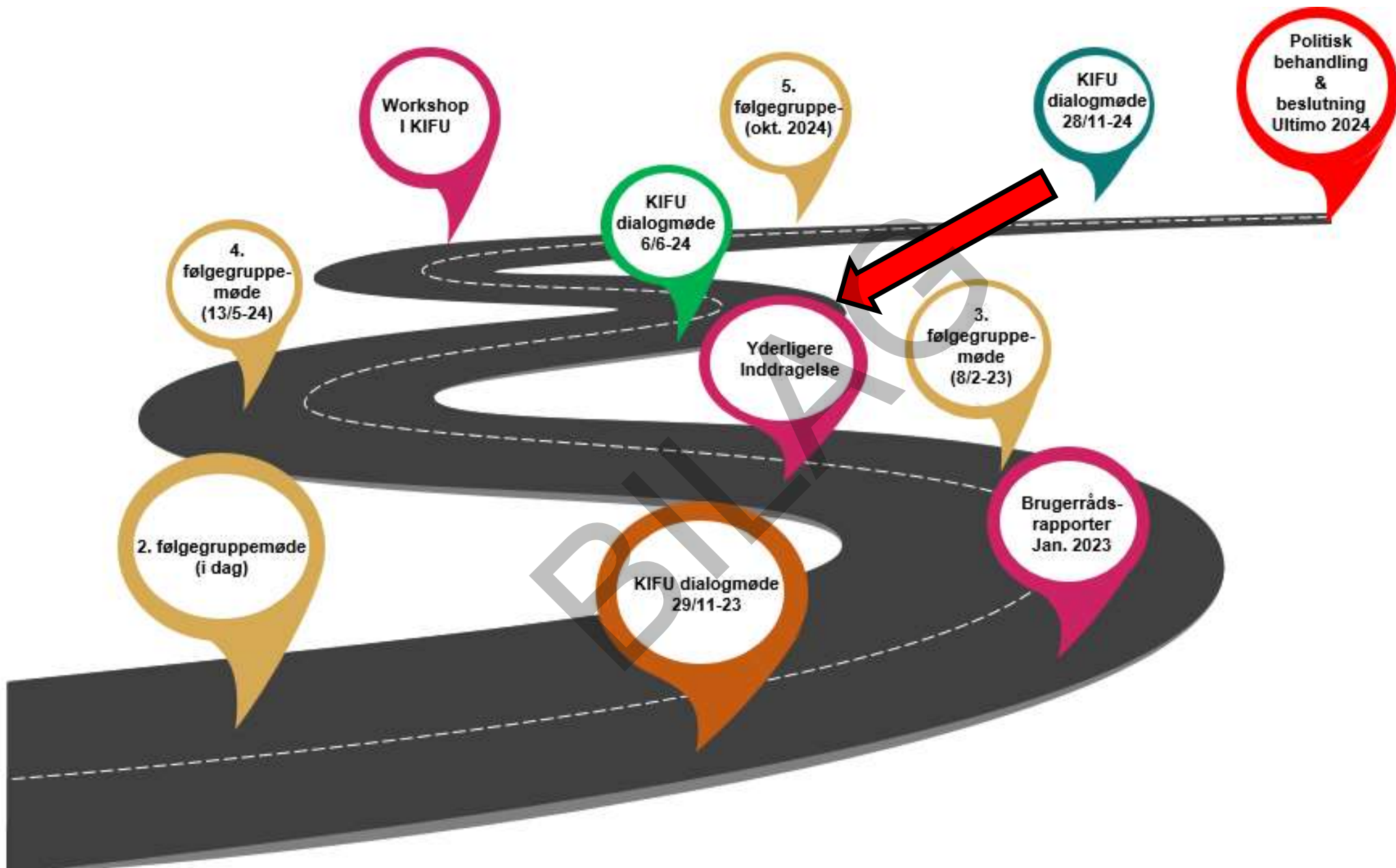
Forventede effekter

- At afsatte midler og ressourcer på fritidsområder kommer flere borgere, foreninger og aftenskoler til gode.
- Anlæg/faciliteter der imødekommer brugernes behov.
- At civilsamfundets ressourcer udnyttes bedst muligt til udvikling af fritidsfaciliteter.

Strategi for fritidsfaciliteter

- Følgegruppen rammesætning
- De temaer der skal arbejdes videre med





Strategi for fritidsfaciliteter

Facilitetspuljen fra 2025

De nuværende retningslinjer fastholdes for 2024.

Evaluering og nytænkning indgår i proces med udarbejdelse af strategi for fritidsfaciliteter. Dermed bliver der god tid til at drøfte anvendelse af midlerne og sikre logisk sammenhæng til strategi for fritidsfaciliteter.



Prioriteringer i budget 2024-31

- Der afsættes 2,1 mio. kr. årligt fra 2025 og 4,2 mio. kr. årligt fra 2030 til at udvikle kommunens fritidsfaciliteter sammen med bl.a. kommunens foreninger. Det kan enten være forbedringer af det eksisterende eller medfinansiering af nye faciliteter inkl. deres fremtidige drift. I 2024 afsættes der 0,2 mio. kr. Budgettet inkluderer også udgifter til kommunal sagsbehandling af projekterne. Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget disponerer puljen og fastlægger retningslinjer.

Input til yderligere inddragelse

1. Tal venligst ved bordet
2. Opsamling i plenum

Notér venligst på ark (det er desværre ikke alle som kan få taletid, men alle skriftlige input vil blive indsamlet og forelagt KIFU)

Interesse- og mærkesagsforeninger?

Aftenskoler?

Idrætsforeninger, der ikke er organiseret i AIU eller brugerråd?

Skoler, klubber og dagtilbud?

Dialog med udvalget

Politiske sager

- Venskabsby aftale
- Naturlegeplads
- Frisættelse af foreningslivet

KIFU's arbejdsprogram

- Allerød Identitet
- Kommunikation til kultur-, idræts- og fritidsområdet
- Strategi for fritidsfaciliteter



Opsamling og tak for i aften



Spørgsmål til forvaltningen

Fejl og mangler

- Allerød Borgertip
- teknikogdrift@alleroed.dk
- Vagttelefonen 70 10 60 50 (tast 3)

Udviklings- og anlægsønsker

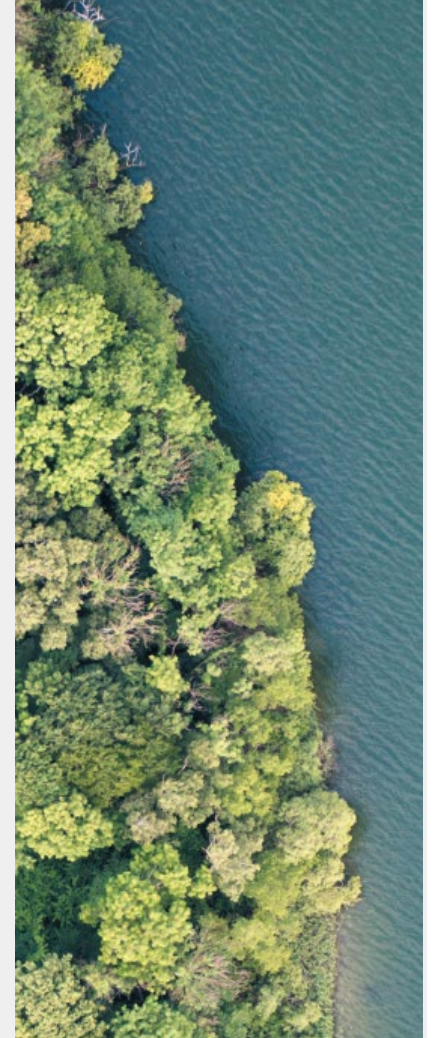
- Brugerrådets årsrapport
- teknikogdrift@alleroed.dk

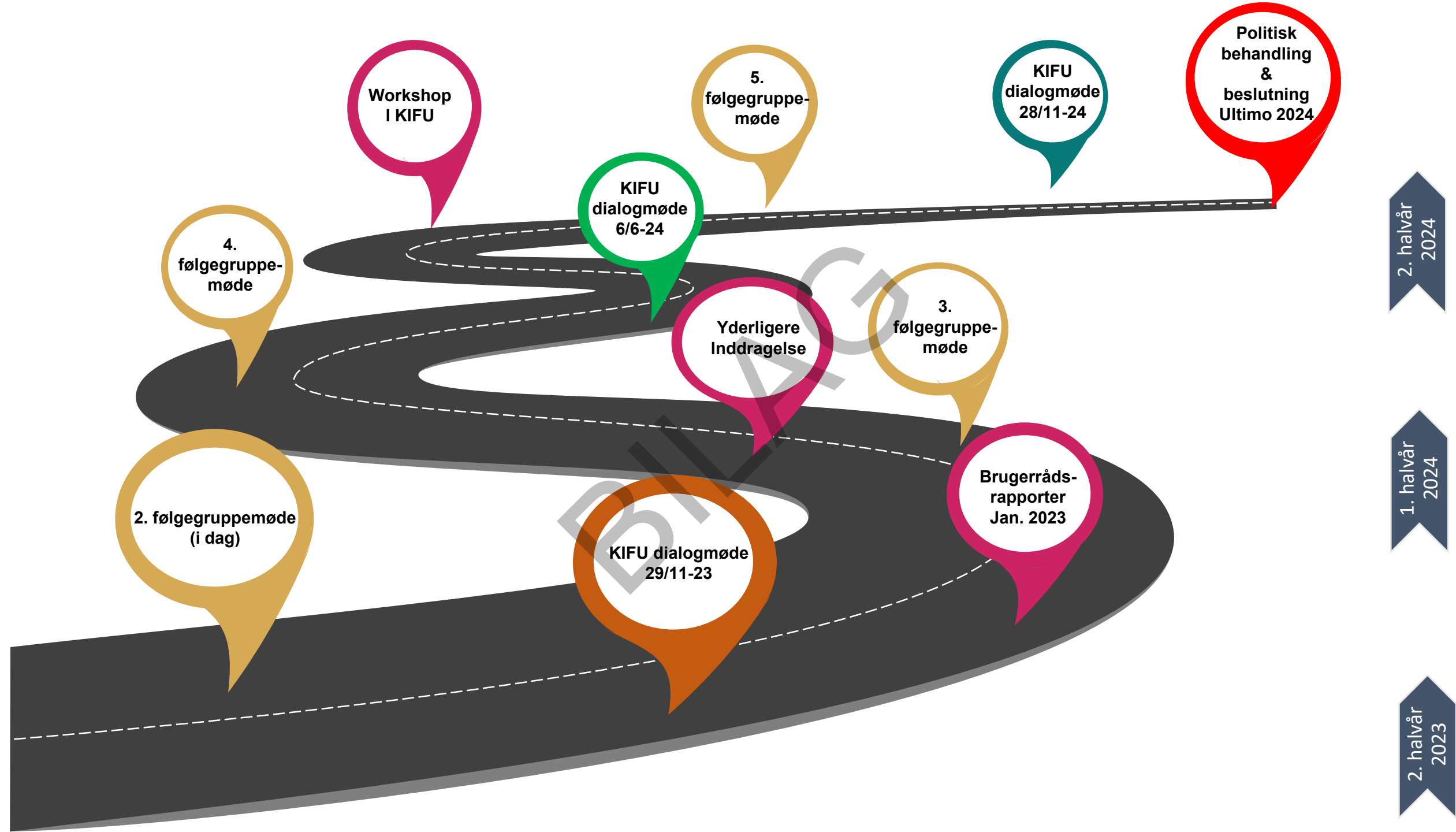


2. Følgegruppemøde for udarbejdelse af strategi for fritidsfaciliteter

Dagsorden

1. Velkommen
2. Tidsplan
3. Indflyvning med udgangspunkt i drøftelse på sidste møde
4. Fastsættelse af temaer
5. Inddragelsesproces
6. De næste møder
7. Eventuelt





2. følgegruppemøde (i dag)

4. følgegruppemøde

Workshop i KIFU

KIFU dialogmøde 6/6-24

KIFU dialogmøde 29/11-23

Yderligere Inddragelse

5. følgegruppemøde

Brugerrådsrapporter Jan. 2023

3. følgegruppemøde

KIFU dialogmøde 28/11-24

Politisk behandling & beslutning Ultimo 2024

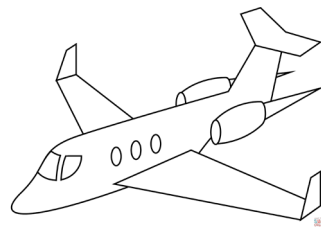
2. halvår 2024

1. halvår 2024

2. halvår 2023

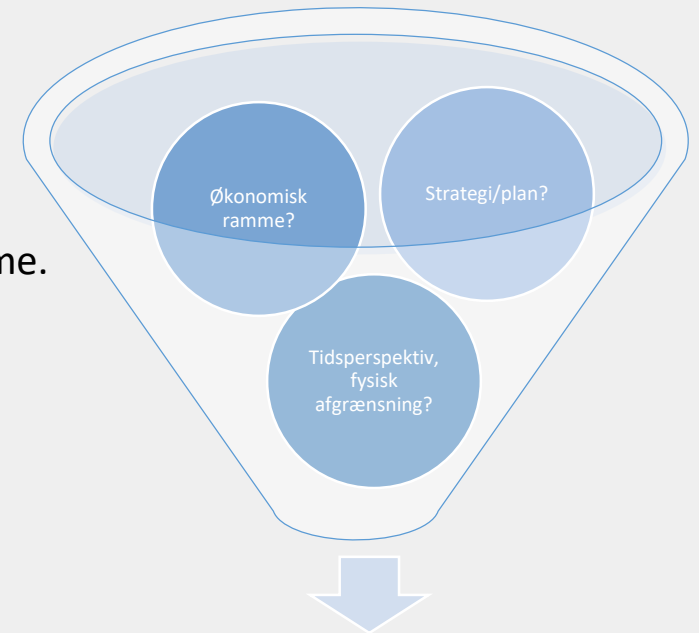
Indflyvning (1)

med udgangspunkt i sidste følgegruppemøde



Rammesætning:

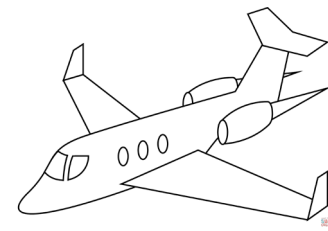
- Der skal udarbejdes en strategi for fritidsfaciliteter med tilhørende handleplan for udmøntning.
- Strategien tager udgangspunkt i den eksisterende økonomiske ramme, men skal ligeledes give inspiration til politisk handling der rækker ud over den eksisterende økonomiske ramme.
- Strategien skal være langsigtet, 8-10 år, for at sikre politisk ejerskab over tid og indeholde langsigtede ledestjerner.
- Strategien skal baseres på videngrundlaget og indeholde konkret handling rettet mod borgernes brug af fritidsfaciliteterne for områderne idræt, kultur og voksenundervisning.
- I strategien er fritidsfaciliteter afgrænset til kommunale bygninger med organiserede fritidsaktivitet, nye faciliteter på Kulturtorvet, skolernes fritidsfaciliteter, Musik- og Kulturskolen samt bibliotekerne.
- Mungo Park og Biografen indgår ikke. Stats- og kommunalt ejet fritliggende natur indgår heller ikke, planer herfor hører som udgangspunkt under MEBUs ressortområde.



Rammesætning

Indflyvning (2)

med udgangspunkt i sidste følgegruppemøde



Temaer

- Flexibilitet, omdannelse og løbende tilpasning af fritidsfaciliteter.
- Øget sambrug af fritidsfaciliteter på tværs af idræt, kultur og voksenundervisning.
- Central og decentral udvikling af fritidsfaciliteter med afsæt i aktiviteter og forskellige lokalsamfundsvilkår.
- Optimeret anvendelse af eksisterende fritidsfaciliteter og bygningskomprimering, herunder lukning af FH-hallen og Centerhallen.
- Udvikling af fritidsfaciliteter med afsæt i overvejelser omkring fællesskaber/aktiviteter for hhv. børn, unge, voksne og seniorer.
- Fremtidens tendenser for fritidsliv og for det bebyggede miljø.
- Modeller for medfinansiering af anlæg og drift af fritidsfaciliteter i samarbejde med civilsamfundets interessenter.

Fastsættelse af temaer



Forslag til temaer med afsæt i følgende:

- Politisk besluttet kommissorium
- Inspiration fra andre kommuner
- Øvrigt videngrundlag
- Fra sidste følgegruppemøde



BILAG

Politisk besluttet kommissorium

Tema 1: Fremtidens behov

Tema 2: Flest mulige borgere skal have gavn af de afsatte ressourcer

Tema 3: Optimeret anvendelse af eksisterende faciliteter (egnethed til forskellige aktiviteter og kapacitetsudnyttelse)

Tema 4: Samarbejdsmodeller for facilitetsudvikling med henblik på finansiering fra civilsamfundet

Tema 5: Investeringsplan for midler til fritidsfaciliteter

Videngrundlag: Inspiration fra andre kommuner

Tema 1: Viden som afsæt for handling (eksisterende og fremtidige behov)

Tema 2: basis- og specialfaciliteter til henholdsvis idræt, kultur og voksenundervisning

Tema 3: Tilgængelighed og kommunikation

Tema 4: Kapacitetsudnyttelse og arealreduktion som redskab til finansiering af udvikling og højere kvalitet.

Tema 5: Renovering og omdannelse af eksisterende faciliteter

Tema 6: Fleksible faciliteter og etablering af nye

Tema 7: Planstruktur for udvikling af fritidsfaciliteter og tværkommunalt samarbejde

Tema 8: Handlingsplan for udmøntning af strategi

Tema 9: Natur og byrum som arena for fritidsaktivitet.

Tema 1: Fremtidens behov og viden som afsæt for fritidsfacilitetsudvikling

Tema 2: Flexibilitet, omdannelse og løbende tilpasning af fritidsfaciliteter

Tema 3: Øget kvalitet via optimeret anvendelse og sambrug på tværs

Tema 4: Samarbejdsmodeller for fritidsfacilitetsudvikling

Tema 5: Planstruktur for fritidsfaciliteter og basis- og specialfaciliteter til henholdsvis idræt, kultur og voksenundervisning

Tema 6: Prioritering af aldersgrupper ved udvikling af fritidsfaciliteter

Tema 7: Tværkommunale samarbejder om fritidsfaciliteter

Øvrigt videngrundlag

Tema 1: Natur og byrum som arena for fysisk aktivitet (gang, løb, cykling og fysisk træning)

Tema 2: Bedre information om fritidsfaciliteter

Tema 3: Afstand til aktivitet

Tema 4: Demografi og facilitetsdækning som rettesnor for facilitetsudvikling

Tema 5: Organisering af fritidsanlæg (ledelsesstruktur, uddannelse, kommunikation, ansvar, benyttelse)

Tema 6: Lokaler af passende kvalitet til hhv. idræt, kultur og voksenundervisning

Tema 7: Realistisk investeringsplan for vedligeholdelse og udvikling af fritidsfaciliteter der tager højde for investeringsbehov og efterslæb

Tema 8: Kapacitetsudnyttelse

Konklusioner om temaer foretaget med udgangspunkt i drøftelse på sidste møde

Tema 1: Flexibilitet, omdannelse og løbende tilpasning af fritidsfaciliteter

Tema 2: Øget sambrug af fritidsfaciliteter på tværs af idræt, kultur og voksenundervisning.

Tema 3: Central og decentral udvikling af fritidsfaciliteter med afsæt i aktiviteter og forskellige lokalsamfundsvilkår.

Tema 4: Optimeret anvendelse af eksisterende fritidsfaciliteter og bygningskomprimering, herunder lukning af FH-hallen og Centerhallen.

Tema 5: Udvikling af fritidsfaciliteter med afsæt i overvejelser omkring fællesskaber/aktiviteter for hhv. børn, unge, voksne og seniorer.

Tema 6: Fremtidens tendenser for fritidsliv og for det bebyggede miljø.

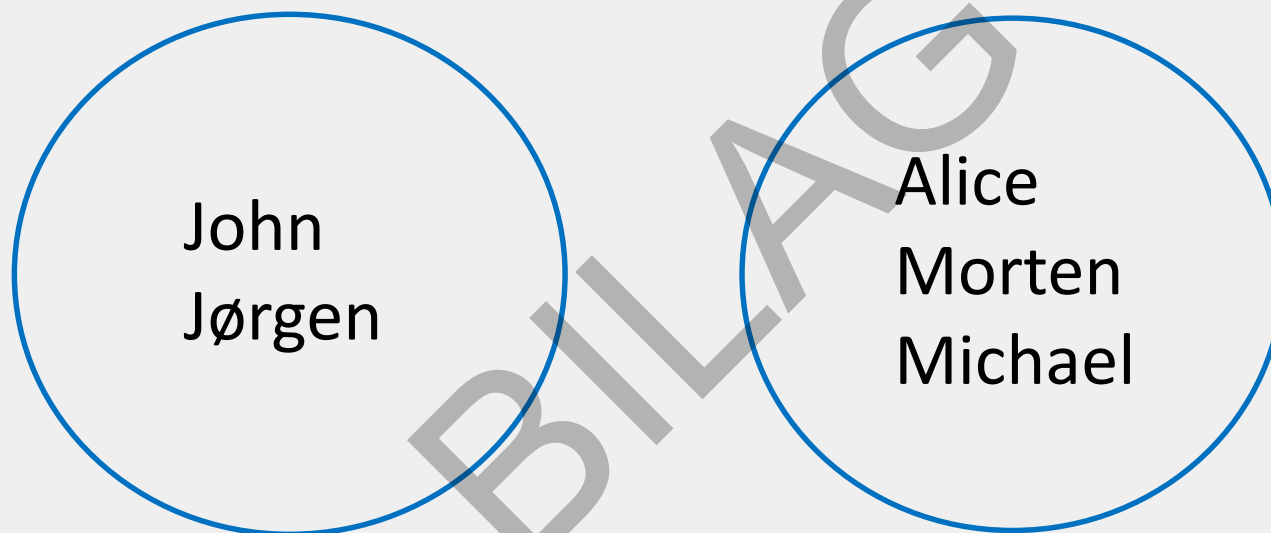
Tema 7: Modeller for medfinansiering af anlæg og drift af fritidsfaciliteter i samarbejde med civilsamfundets interessenter.

Fastsættelse af temaer - PROCES



1. **Præsentation** af forslag til temaer, processen dertil samt umiddelbare kommentarer på plancher
2. **Drøftelse** i 2 grupper
 - Opgave: Hvad er vigtigst og hvorfor? Hvorfor er noget vigtigere end andet? Er der noget som kan udelades?
3. **Prioritering** af temaer
 - Opgave: Placér dine 7 post it på plancherne ud fra din prioritering af temaerne. Fælles opsummering og drøftelse. Endelig udvælgelse.
4. **Indhold** i temaerne. Plenumdrøftelse, der noteres på plancher.

Grupper

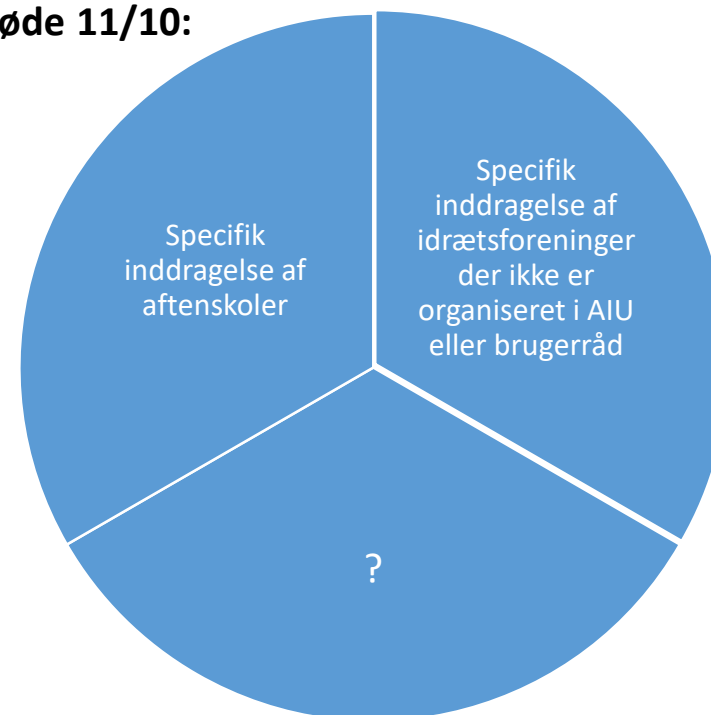


Inddragelsesproces

	november	december	januar	Februar-marts
KIFU dialogmøde	29.11			
Spørgsmål i brugerrådenes årsrapporter	Udsendelse uge 48		Svarfrist 15.01	
Yderligere inddragelse				?

1. KIFU´ dialogmøde 29/11: *Formanden orienterer om kommissorium, følgegruppe, statusrapport og status for arbejdet. Mødedeltagerne gives mulighed for at komme med input til arbejdet herunder inddragelsesprocessen.*
2. Udarbejdelse af spørgsmål til årsrapporter og drøftelse af yderligere inddragelse inden dialogmøde.

Fra følgegruppemøde 11/10:



13/5-24 kl. 17-19
14/5-24 kl. 17-19

4.
følgegruppe-
møde

2. følgegruppemøde
(i dag)

Workshop
I KIFU

14/10-24 kl. 17-19
15/10-24 kl. 17-19

KIFU
dialogmøde
6/6-24

Yderligere
Inddragelse

KIFU dialogmøde
29/11-23

5.
følgegruppe-
møde

3.
følgegruppe-
møde

KIFU
dialogmøde
28/11-24

Brugerråds-
rapporter
Jan. 2023

8/2-24 kl. 17-19
20/2-24 kl. 17-19

Politisk
behandling
&
beslutning
Ultimo 2024

2. halvår
2024

1. halvår
2024

2. halvår
2023

De næste møder – indhold

Fokus og output for 3. følgegruppemøde

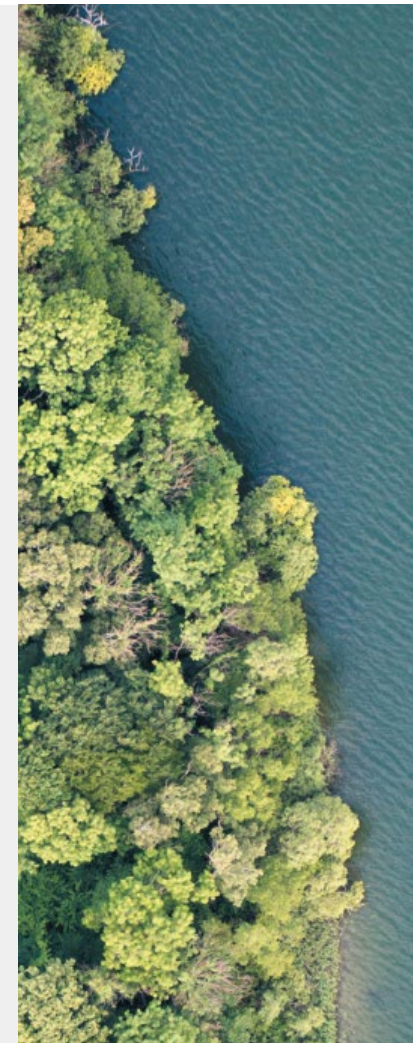
- Behandling af input fra brugerrådsrapporter og dialogmøde 29/11.
- Beslutning om yderligere inddragelse
- Bearbejdelse af indhold i temaer

Fokus for 4. følgegruppemøde

- Behandling af input fra yderligere inddragelse
- Bearbejdelse af struktur i strategi
- Bearbejdelse af konkret strategi tekst
- Forberedelse af workshop i KIFU
- Eventuel forberedelse af indhold på KIFU dialogmøde 6/6

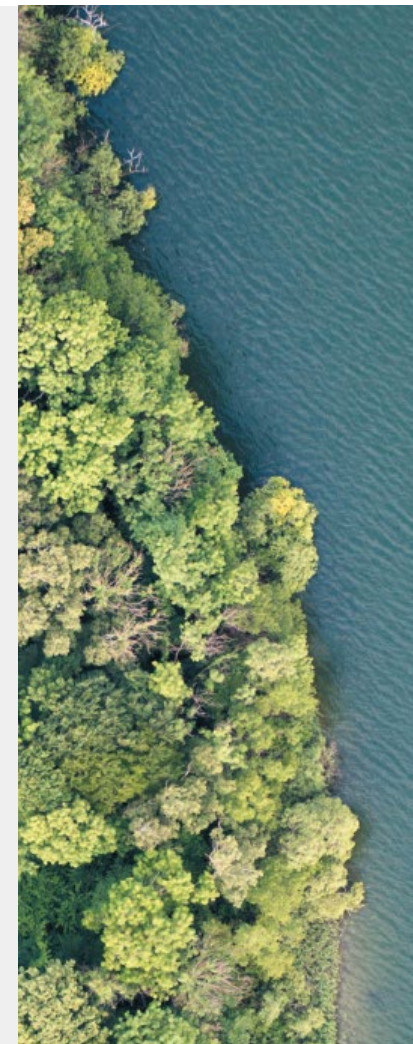
Fokus for 5. følgegruppemøde

- Behandling af input fra KIFU workshop samt eventuelle input fra dialogmøde 6/6
- Bearbejdelse af udkast til strategi og indstilling til politisk behandling.



Eventuelt

BILAG



Tak for i dag!

BILAG

