



# BØRNEHUSET GROFTEKANTEN

Lyngsvinget 4-6 og Søparken 5 · 3450 Allerød - [www.alleroed.dk/groftekanten](http://www.alleroed.dk/groftekanten)



# Velkommen til Børnehuset Grøftekanten

## Kære nye forældre!

At begynde i vuggestue/børnehave vil sikkert give anledning til mange spørgsmål. Derfor har vi valgt at lave denne velkomstfolder, der giver jer et generelt indblik i børnenes hverdag samt indeholder en række praktiske informationer.

Velkomstfolderen er et supplement til den tætte dialog mellem jer og personalet i indkøringsperioden.

**Se endvidere vores hjemmeside på  
[www.alleroed.dk/groftekanten](http://www.alleroed.dk/groftekanten)**

## Indholdsfortegnelse

<b>Vores fælles fokus og værdier</b> _____	<b>2</b>
Vuggestuen - Søparken 5 _____	<b>4</b>
- Opstart _____	<b>4</b>
- Dagligdagen _____	<b>5</b>
- Praktiske oplysninger _____	<b>6</b>
Børnehavehusene - Lyngsvinget 4 og 6 _____	<b>7</b>
- Opstart _____	<b>7</b>
- Dagligdagen i de to huse _____	<b>8</b>
- Kost, frugt og slik _____	<b>10</b>
<b>Praktiske oplysninger for Grøftekanten</b> _____	<b>11</b>
<b>Forældresamarbejde i Grøftekanten</b> _____	<b>14</b>
<b>Regler</b> _____	<b>15</b>

## Børnehuset Grøftekanten

Lyngsvinget 4-6 og Søparken 5 • 3450 Allerød

Åbningstider: Mandag-fredag 6.45-16.45

## Vores fokus og værdier - Grøftekanten

### Hvem er vi?

Børnehuset Grøftekanten er et børnehus under Allerød Kommune. Børnehuset Grøftekanten består af en vuggestue samt to børnehavehuse. Vuggestuen og børnehaverne er lagt sammen under samme ledelse i 2008. De forskellige huse har dog overordnet set bestået siden 70'erne og for nogle vedkommende 80'erne. Børnehuset Grøftekanten er placeret i et område med andre børnehaver og vuggestuer, musikskolen, ungdomsklub/fritidsklub, Ravnsholtskolen og tæt ved skov og sø. Børnehuset har direkte adgang til en indhegnet boldbane og en stor offentlig legeplads med cykelbane. Derudover har børnehuset andel i naturcentret Vestre Hus.

### Lyngsvinget 4

Det første børnehavehus ligger Lyngsvinget 4 og er normeret til 36 børnehavebørn og 7 specialbørn. Specialgruppen som hedder Troldestuen, er for børn med særlige behov. Denne stue har sin egen særlige dagligdag og specialuddannede pædagoger (se særskilt folder på hjemmesiden). De øvrige børn er opdelt i to stuer, Mejerne og Svalerne. Ud over de tre stuer har vi et dejligt fælles alrum, som forbinder stuerne og udendørs er der stor legeplads med bakker og træer samt stor overdækket terrasse. Der er mulighed for at benytte legepladserne ved de øvrige huse, samt mulighed for at benytte kælderen i nr. 6, til leg, rytmik, teater o. lign.

### Lyngsvinget 6 (Bemærk at denne bygning skal lukke pr. 31-12-2011)

Det andet børnehavehus beliggende Lyngsvinget 6 er normeret til 25 børn fordelt på 2 stuer; Krudtuglen med 16 børn og Græshoppen til 10 børn. Der er et separat rum, der benyttes som pude/danse-rum. Der er fuld kælder, hvor det er muligt med lidt mere "vilde" lege samt et værksted. Udendørs er der god plads og overdækket terrasse og mulighed for at benytte legepladserne ved de øvrige huse.

### Søparken 5

På Søparken 5, har vi 3 vuggestuegrupper, Edderkoppen, Mariehønen og Bænkebideren. Her plads til 30 børn i alderen 0-3 år. Vuggestuen har en stor legeplads, der tilbyder børnene gode muligheder for al slags leg.



## Hvad vil vi gerne være kendt for?

De vigtigste punkter, som børnehuset Grøftekanten ønsker at være kendt for:

- Vi vægter udeliv og bevægelse
- Vi vægter at følge årets gang i naturen og tilstræber at komme ud hver dag på legepladsen.
- I de forskellige afdelinger vægter vi nærhed mellem personale og børn også på tværs af stuerne. Vi udnytter ligeledes de mange muligheder for aktiviteter, der ligger i et stort børnehus med gode udendørsarealer omkring sig.
- Vi følger barnets 'spor' og interesser og integrerer disse i fælles projekter.
- Vi tilgodeser det enkelte barns udviklingsmæssige og aldersmæssige trin.

Med barnets "spor" menes bl.a., at børnene medinddrages i planlægningen af dagligdagens aktiviteter. Børnehusets pædagogiske linie har udgangspunkt i "Den integrerende baggrund". Kort fortalt indebærer pædagogikken, at personalet via løbende iagttagelser af børnene og deres leg, finder deres "spor". Disse "spor" skal forstås som de tegn, barnet efterlader; noget barnet er optaget af, viser interesse for, fortæller om, tegner, husker eller samler op. Ud fra dette finder vi, hvad der overordnet optager eller interesserer børnene i de forskellige aldersgrupper, således at dette kommer til at danne grundlag for en fælles fortælleramme.

Børnene inddrages i planlægningen af, hvordan de valgte emner/projekter skal bearbejdes. Herefter foregår processen i (tæt) dialog med børnene i de enkelte grupper.

## Vores værdier

Børnehuset arbejder efter følgende værdigrundlag:

### Tryghed og åbenhed

*Det betyder, at vi lægger vægt på:*

- At være omsorgsfulde overfor hinanden
- At være oprigtige
- At være rummelige
- At være åbne overfor andre menneskers holdninger og meninger.

### Glæde og engagement

*Det betyder, at vi lægger vægt på:*

- At gå efter en positiv holdning/ånd
- At give plads til at udtrykke glæde og humor
- At hjælpe og bakke hinanden op
- At være nærværende
- At have en faglig profil

### Respekt for forskellighed

*Det betyder, at vi lægger vægt på:*

- At anerkende forskellighed
- At anerkende børn og voksne som selvstændige individer
- At tage udgangspunkt i det enkelte menneske
- At alle er ligeværdige som mennesker

## Vuggestueafdelingen i Børnehuset Grøftekanten

Vuggestueafdelingen i Børnehuset Grøftekanten og forældrebestyrelsen ønsker jer rigtig hjertelig velkommen! Vores afdeling på Søparken 5 har tre stuer, Edderkoppen, Mariehønen og Bænkebideren.

### Barnets start i vuggestuen, Søparken 5

At begynde i en vuggestue kan være følelsesmæssigt svært for både barn og forældre. Når barnet starter i vuggestuen, aftaler vi derfor en gradvis "**indkøring**" på ca. 1-2 uger. Vi forventer, at I har mulighed for at være her med barnet nogle timer de første dage. Det vil hjælpe barnet til at falde til og forældrene til at få kendskab til dagens rytme og lære personalet at kende.

De mindste børn følger deres egen rytme (sove og spise), derfor vil vi bede om en seddel angående måltider og (sove) vaner.

I hver stue har vi en seddel, hvorpå vi skriver børnenes sove tider og evt. beskeder. Dette skal ikke erstatte den daglige kontakt mellem forældre og personale, men sikre at alle oplysninger og beskeder bliver givet. Det er meget vigtigt at personalet og forældrene informerer hinanden om, hvorledes barnet reagerer på at komme i vuggestuen og hvorledes det trives her samt om alle de praktiske oplysninger vedrørende mad og søvn. Det vigtigste for os er, at sikre en tryk og god tid for børnene i vuggestuen.

Når du **afleverer barnet**, skal du altid kontakte en af personalet, så vi sammen kan vinke farvel. Når du **henter** dit barn, er det meget vigtigt, at du altid siger farvel til den voksne, der er tilbage på dit barns stue, så vi ved, at I er gået.

I forbindelse med **højtider og ferier** hænges der sedler op ved den enkelte stue, hvor du skal krydse af, om barnet holder fri eller kommer. For at anvende vuggestuens personaleressourcer bedst muligt, beder vi jer altid fortælle, når barnet holder fri og gerne i god tid.

### Stamkort

Når jeres barn begynder i vuggestuen, vil I få udleveret et stamkort, som I bedes udfylde med relevante informationer, såsom jeres kontaktinformation, vaccinationer og eventuelle sygdomme.

**Forældrene har ansvaret** for at stamkortet ajourføres – specielt ved ændring af tlf. nr. til forældrenes arbejdspladser, således at vi altid kan komme i forbindelse med forældrene, ved sygdom og i nødstilfælde.

Stamkortet "flyttes" med fra vuggestue- til børnehaveafdelingen.



## Dagens forløb i vuggestuen

- Kl 6.45:** Vi åbner. De første 3 kvarter er der to medarbejdere tilstede i huset. Fra ca. kl. 7.45 er der tre voksne til at tage imod børnene.
- Morgen:** Vi forventer at barnet har spist morgenmad hjemmefra. Der er også mulighed for, at barnet kan spise sin medbragte morgenmad i vuggestuen. Morgenmaden skal følge vores kostpolitik.
- Ca. kl 8.30:** Hver stue holder morgensamling, hvor vi spiser rugbrød med smøreost og drikker vand til. Vi snakker om hvem der er kommet, hvem der er syg, hvem der holder fri osv. Vi synger og leger evt. et par sanglege.
- Formiddag:** Her er vi enten ude at lege/gå tur eller vi leger inde.
- Vi prioriterer højt at komme ud på vores dejlige legeplads, hvor børnene kan udforske et større rum og udfolde sig. Vi er beliggende i et område med stier og skov, og går derfor en del ture.
- Ca. 10.30:** Frokost. Børnene medinddrages ved borddækningen. Søparken 5 har tilknyttet en køkkenassistent, menuplanen hænger i entreen.
- Indtil barnet er 1 år, får det individuel kost samt drikke svarende til dets alder.
- De største børn smører selv deres rugbrøds-madder og er med til at øse og hælde op. Vi lægger vægt på, at der er en rar atmosfære ved bordet, når vi spiser.
- Sovetid:** Efter frokost bliver alle børn skiftet. De børn, der er parate og ønsker det, sidder på toilet. De største af børnene opmuntres til selv at tage tøjet af og hjælpe hinanden, og lægge tøjet i deres kurv. De mindste børn følger deres egen rytme, mens de største sover mellem kl. 12.00 og 14.00. De halvstore børn ude i krybber, de ældste på en af stuerne. Der er altid en voksen hos de store sovebørn, der putter og læser en historie, eller lytter til afslappende musik.
- Ca. kl. 14.30** Børnene tilbydes eftermiddags mad. Se menuplanen. Derefter leger børnene ude eller inde alt efter vejr og årstid.
- Kl. 16.00** Lukkes en stue og børnene samles på to stuer eller i alrummet.
- Kl. 16.45** Lukker vi.



## Praktiske oplysninger om vuggestuen

### Barnets fødselsdag

Barnets fødselsdag kan holdes i vuggestuen eller derhjemme, hvor vi meget gerne kommer på formiddagsbesøg med en gruppe af barnets venner. Der er udarbejdet retningslinjer for hvilken slags kost der må tilbydes når der holdes fødselsdage såvel i vuggestuen som i hjemmet hos fødselaren (se nærmere i vores kostvejledning og tag en snak med personalet).

### Samarbejde med forældrene og forældresamtale

Den daglige snak med forældrene vægter vi højt. Den er grundlaget for samarbejdet om barnet og giver os kendskab til hinanden. Børnene er i vuggestuen i mange timer, og derfor har vi brug for tillid til hinanden og hinandens dømmekraft. Forældrene er altid velkomne til at ringe og høre, hvordan barnet har det.

Vi forsøger som personale at være åbne over for forældrene og informere om de daglige oplevelser, vi har sammen med børnene. Dette blandt andet ved at skrive på tavlerne i stuerne.

Stuepersonalet indkalder til en **forældresamtale** i løbet af barnets første 3 - 5 måneder i vuggestuen. Her vil vi tale om barnets trivsel i hverdagen og selvfølgelig svare på jeres spørgsmål. Af hensyn til vores planlægning af dagen, henstiller vi meget til, at I kommer på det aftalte tidspunkt. Er dette umuligt, bedes I ringe, så vi kan aftale et nyt tidspunkt (eller aflyse aftalen).

Har I behov for flere samtaler i jeres barns vuggestueforløb, kan dette altid aftales med stuepersonalet eller den daglige leder. **Se mere om hele Grøftekantens forældresamarbejde på side 15.**

### Andre henter barnet

Det er meget vigtigt, at vi får klar besked om, hvis barnet skal hentes af andre voksne end forældrene, og hvem det er, der henter barnet. Hvis en person er under 18 år, skal forældrene give skriftligt tilsagn.

### Opbevaringsplads

Vi har ikke opbevaringsplads til private barnevogne eller klapvogne.

### Madordning

Der er mulighed for at oprette en madordning, så børnene får mad hver dag i institutionen. Valg til denne ordning forgår hvert andet år, næste gang inden udgangen af maj måned 2012. Er der flertal for denne ordning kan der ansættes en køkkendame der laver mad til børnene hver dag. Prisen er pt. 832 kr. pr. måned, i 11 måneder, som opkræves via forældrebetalingen.

### Bleordning

Der er ligeledes mulighed for at oprette en bleordning, hvor forældrene indbetaler til en forældreforening, som derefter køber bleer ind, så forældrene ikke selv skal medbringe bleer. Se opslag på forældreopslagstavlen.

### Grøftekantens samlede praktiske oplysninger står beskrevet på side 11-13

## Den gode opstart i Børnehuset Grøftekanten - Børnehavehusene

At begynde i børnehave er – for de fleste børn – en stor omvæltning i dagligdagen. Det er derfor vigtigt, at far eller mor kan være med i børnehaven i starten.

Aftal med personalet, hvordan dette bedst kan indpasses i jeres dagsrytme.

For at lette overgangen til børnehuset tilknytter vi, så vidt muligt, én kontaktperson, som står til rådighed i indkøringsfasen. Kontaktpersonen ændrer dog ikke arbejdstider i forhold til barnets mødetider. Kontaktpersonen har det overordnede ansvar for barnets trivsel og for udveksling af vigtige informationer.

### Stamkort

Stamkortet "flyttes" med fra vuggestue- til børnehaveafdelingen.

Kommer I fra en anden institution, når jeres barn begynder i børnehuset, vil I få udleveret et stamkort, som I bedes udfylde med relevante informationer, såsom jeres kontaktinformation, vaccinationer og eventuelle sygdomme.

**Forældrene har ansvaret** for at stamkortet ajourføres – specielt ved ændring af tlf. nr. til forældrenes arbejdspladser, således at vi altid kan komme i forbindelse med forældrene ved sygdom og i nødstilfælde.



## Dagligdagen i børnehuset

Dagen i børnehaven er præget af mange forskellige aktiviteter. Nogle er igangsat af de voksne, mens andre sker på initiativ fra børnene. Eksempler på aktiviteter er: Tegne, male, synge, danse, klippe, klistre, læse, spille spil, ture ud af huset og meget, meget mere. Her ses en oversigt over dagligdagen i de forskellige huse.

### Lyngsvinget 4: (Svalestuen og Mejestuen)

- 06.45-09.30:** Modtagelse af børn – forældrekontakt - tilbud om at spise medbragt morgenmad. Børnene må tage en mad fra deres madkasser. Vi tilstræber, at starte dagen roligt med leg og snak
- 09.30-11.00:** Vi holder planlagte aktiviteter, f.eks. samling, historie læsning, kreative ting, interessegrupper og udflugter. Musik en dag om ugen i 3 måneder af året (forældre betalt ordning).
- 11.00-12.00:** Frokost. Børnene dækker bord, deler madkasser ud og ingen spiser, før de har sagt "vær så god". Ind imellem spiser børnene i deres interessegrupper. Borddækkerne rydder op, og nogle børn skal sove. Børnene og en voksen hjælper hinanden med påklædning til udendørs leg.
- 12.30-14.00:** Udendørs leg. Alle børn skal ud for at få frisk luft, og for at kunne udfolde sig i mere voldsomme lege. (Husk at give børnene praktisk tøj med efter årstiden – Husk navn i skiftetøj).  
De voksne holder pause på skift.
- 14.00-15.00:** Børnene spiser deres medbragte frugt og de tilbydes vand til. Frugten spises på stuerne, men serveres ude, når vejret tillader det i sommerhalvåret.
- 15.00-16.00:** Fri leg.
- 16.00-16.45:** Oprydning. Barnet rydder op efter sig selv, inden de går hjem, så der kan gøres rent. Hygge og rolige aktiviteter for de sidste børn.
- Fredag:**
- 15.00-16.45:** Forældrene rydder op på barnets garderobeplads, også over og under garderobepladsen.

### Troldestuen:

- 07.00-9.00:** Børnene modtages på stuen. Vi lægger vægt på, at barnet modtages i en rolig og rar atmosfære. Der er plads til relevante beskeder vedr. barnet, men af hensyn til andre børn på stuen, som har brug for ro, henstiller vi til at afleveringen foregår forholdsvis hurtigt.
- 09.00-09.30:** Vi holder samling.
- 09.30-09.45:** Vi drikker et glas vand.
- 09.45-11.00:** Vi laver aktiviteter i henhold til ugeplanen.
- 11.00-11.45:** Vi spiser frokost.
- 11.45-12.30:** Børnene er (så vidt muligt) på badeværelset en af gangen med en voksen. Vi øver nødvendige færdigheder omkring hygiejne og af- og påklædning. Det er vigtigt, at børnene bliver så selvhjulpne som muligt.
- 12.30-14.00:** Vi er på legepladsen sammen med resten af børnehaven.
- 14.00-14.30:** Børnene spiser medbragt frugt og de tilbydes vand til.
- 14.30-16.00:** Der prioriteres først og fremmest mulighed for leg og aktiviteter på stuen, evt. med besøg af børn fra huset, eller leg et andet sted i huset. Det vil være forskelligt hvad det enkelte barn har brug for/lyst til. Når troldebørnene leger ude i huset, vil der altid være en voksen med til at hjælpe og støtte dem.
- 16.00-16.45:** Troldestuen lukkes af og vi vil ofte være ude i huset, sammen med de øvrige børn. Hvis vi har børn, der har særlige behov for at være på troldestuen, vil der blive taget hensyn til dette.

## Lyngsvinget 6: (Krudtuglen og Græshoppen)

**06.45-09.30:** Modtagelse af børn - forældrekontakt - tilbud om at spise medbragt morgenmad. Børnene må tage en mad fra deres madkasser i løbet af formiddagen, hvis de bliver sultne. Vi tilstræber at starte dagen roligt med leg, snak o. lign. Børnene må lege, hvor de vil i huset.

**Bemærk at børn der bliver afleveret før kl. 7.30, skal afleveres i nr. 4.**

**09.30-11.30:** Planlagte aktiviteter, f. eks. samling, kreative ting, historielæsning, sporgrupper og udflugter. Musik en dag om ugen i 3 måneder, (forældre betalt ordning).

**11.30-12.30:** Spiser vi frokost. Børnene har en fast dag, hvor de har køkkenvagt. De dækker bord, deler madkasser ud og ingen må spise før køkkenvagterne/bordbisserne har sagt "vær så god". Ind imellem spiser børnene i de interessegrupper, som de arbejder i. De voksne hjælper børnene med påklædning til udendørs leg.

**12.30-14.00:** Udendørs leg. Alle børn skal ud for at få frisk luft, og for at kunne udfolde sig i mere voldsomme lege. (Husk at give børnene praktisk tøj med efter årstiden - også skiftetøj med navn i). De voksne holder pause på skift.

**14.00-15.00:** Børnene spiser deres medbragte frugt og de tilbydes vand til.

**15.00-16.00:** Fri leg, hygge og oprydning. Barnet rydder op efter sig selv, inden de går hjem, så der kan gøres rent.

**16.00-16.45:** Børnene går over i nr. 4, **kl. lidt i 16.00**, hvor de leger og hygger.

**Bemærk at alle børn der bliver hentet efter kl. 16, skal hentes i nr. 4.**

Forældrene rydder op på barnets garderobeplads, også over og under garderobepladsen. Husk at tømme børnenes garderober hver fredag, så der kan blive gjort grundigt rent.



## Kost, frugt, slik for børnehavehusene

### Morgenmad

Indtil kl. 8.00 kan børnene spise medbragt morgenmad i børnehaven, hvis barnet ikke når at spise hjemmefra.

### Kostpolitik

Børnehuset har udarbejdet en kostpolitik, som kan læses på hjemmesiden. Vi har et ønske om, at børnene dagligt medbringer en sund, varieret og mættende madpakke, der ikke indeholder, hverken slik eller kage. Tænk på madpyramiden, når madpakken tilberedes.

Børnehuset serverer vand til mad og frugt, samt i løbet af dagen.

Husk at børnenes madkasse skal mærkes med tydeligt navn. Den lægges i børnegruppens køleskab. Vi vil gerne have hjælp til at holde det rent, så tag venligst jeres barns restemad ud, når I henter barnet.

### Maddag

Børnehaven arrangerer en årlig påskefrokost og julefrokost for alle børnene, så der skal børnene ikke have madpakke med. Endvidere bages der boller, bålmad o. lign., når det passer ind i dagligdagen, ca. 8-10 gange om året.

### Frugt

**Lyngsvinet 4 og 6:** Frugten medbringes af børnene selv i frugtposer. (se forslag til indhold af frugtpose, på særskilt seddel)

### Forældrebetalt ordning

Bestyrelsen opfordrer til at alle forældre indbetaler 20 kr. om måneden til husets kasserer, som går til specielle aktiviteter for børnene.

Se udelte papirer om netbank ordninger og opslag om disse på husenes opslagstavler.

Forældrene betaler også for musikundervisning gennem samme ordning, som aftales hvert år.

### Slik

Som udgangspunkt mener vi, at slik skal holdes ude af børnenes hverdag, dvs. i den periode de er i børnehaven og under opsyn af børnehavens personale. Dog er der tilfælde, hvor slik kan være med til at gøre en begivenhed speciel fx i forbindelse med fødselsdage. Børnehaven beder om, at mængden af sukker begrænses til et minimum. For yderligere oplysninger omkring kost og børnefødselsdage se hjemmesiden.



## Praktiske oplysninger for alle husene

### Aflevering og afhentning

Hvis barnet afleveres efter kl. 9 gives besked til børnehuset af hensyn til planlagte aktiviteter, som oftest afvikles om formiddagen samt personalets mødetider.

Forældrene bedes ved barnets aflevering og afhentning altid henvende sig til personalet, som også gerne hjælper barnet med at tage afsked.

Ved afhentning bør barnet have tid til at afslutte den igangværende aktivitet/leg og rydde op efter sig. Hvis barnet afhentes af andre skal personalet altid vide besked, da barnet ellers ikke må afhentes. Ved barnets start i børnehaven/vuggestuen udfyldes en liste med navne på de personer, som altid gerne må hente fx bedsteforældre, større søskende eller naboer. Hvis en person er under 18 år, skal forældrene give skriftligt tilsagn.

### Børnefødselsdage

Børnefødselsdagen kan fejres enten i børnehaven/vuggestuen eller hjemme hos fødselsdagsbarnet.

Hvis børnene bliver inviteret til fødselsdag i hjemmet, skal børnene ikke selv medbringe gave, da der gives en fællesgave.

Forældrene bedes være opmærksomme på, at besøget erstatter et frokostmåltid, hvilket kostsammensætningen bedes afspejle. Børnene må ikke have slik med tilbage til institutionen.

Særlige regler for fødselsdage i det enkelte hus:

**Lyngsvinget 4 og 6:** Her holdes fødselsdage for egen stue. I nr. 6 holdes fødselsdag for drenge eller pigerne.

**Vuggestuegruppen:** Barnets fødselsdag kan holdes i vuggestuen eller derhjemme, hvor vi meget gerne kommer på formiddagsbesøg med en gruppe af barnets venner. Der er udarbejdet retningslinjer for hvilken slags kost der må tilbydes når der holdes fødselsdage såvel i vuggestuen som i hjemmet hos fødselaren (se nærmere i vores kostvejledning og tag en snak med personalet).

### Fastelavn

Fastelavn fejres ved, at børnene kan komme udklædte hjemmefra og slår katten af tønden i løbet af formiddagen.

Vuggestuegruppen slår katten af tønden/posen om formiddagen.

Hos Lyngsvinget 4 og 6, holdes åbent hus om eftermiddagen for forældre og søskende.



## Fravær og ferie

I tilfælde af sygdom, fridage eller ferie, er det vigtigt, at børnehuset får besked inden kl. 9.

I forbindelse med skolernes ferier vil der blive hængt sedler op til afkrydsning af, hvornår barnet holder ferie af hensyn til personalets afvikling af ferie.

## Fælles aktivitetsdag

Der er nedsat en koordinations gruppe med en repræsentant fra hvert hus i området, der hvert år arrangerer en fælles aktivitetsdag for alle børnene. Det kan være en motionsdag, rend og hop dag eller med et andet tema.

## Legetøj

Børnene må gerne medbringe legetøj, men på eget ansvar. Pt. er det aftalt at der kun må medbringes legetøj mandag og fredag.

## Legepladsdag

Der arrangerer 1-2 årlige arbejdsdage til forbedring af legepladsen i henhold til en overordnet plan.

## Musikundervisning

Der er 3 måneder om året musik på musikskolen, hvor der bliver sunget, spillet og danset med undervisning af musikuddannet pædagog, fra Musikskolen. Ordningen er forældrebetalt.

## Solcreme

Se vores solpolitik på hjemmesiden.

## Lucia-dag

Der afholdes lucia-optog med børnehave børnene, og åbent hus for forældre og søskende om eftermiddagen, i nr. 4 og 6. Det er de kommende skolebørn der skal gå Lucia.

Vuggestuen får besøg af SFO`en og holder ikke åbent hus.



## Sygdom

Syge børn må ikke modtages i børnehuset og vi bedes være orienteret inden kl. 9. Forældrene bør oplyse, om fraværet skyldes eventuelle smitsomme sygdomme.

Ved syge børn forstås børn med smitsomme sygdomme som børnesygdomme, feber, infektioner og "stærke forkølelser". Barnet skal kunne deltage i den daglige rutine, såsom emnearbejde, udendørsleg osv. Der kan gives medicin i børnehaven, hvis notat vedrørende medicingivning i daginstitutioner/dagleje er overholdt. Der må ikke medbringes medicin i madkassen. Se endvidere pjecen "Syge børn" på hjemmesiden.

## Traditioner

Børnehuset værner om traditioner som f.eks. fastelavn, påskefrokost, teatertur, fælles udflugter, skovture og julen, samt julefrokost. Derudover afholdes der sommerfest med fællesspisning før sommerferien.

Nystartede skolebørn inviteres på besøg et par måneder efter start i Mini-sfo.

Derudover har vi en række andre aktiviteter, der planlægges for at tilgodese børnenes interesser og arbejde i sporgrupper/aldersopdelte grupper.

## Tøj

Barnet skal have praktisk tøj på, som passer til årstiden.

Barnet skal kunne røre sig og beskæftige sig med mange forskellige aktiviteter, som kan sætte spor på tøjet (maling, ler, madlavning osv.).

Derudover skal barnet medbringe regntøj, gummistøvler, hjemmesko samt skiftetøj. Alt tøjet skal være forsynet med barnets navn og det bedes jævnligt tjekkes, om skiftetøjet stadig passer.

**Vær opmærksom på at der ikke må være snore i hætter eller medbringes lange halstørklæder.**

Vi tilstræber at lære børnene at lægge tøjet på deres pladser og holde orden i garderoben, hvilket forældrene bedes medvirke til.



## Forældresamarbejde - Grøftekanten

Vi ønsker et forældresamarbejde baseret på gensidig forståelse og tillid. En åben og ærlig dialog er derfor meget vigtig for os, og én af grundforudsætningerne for at vi kan skabe de bedst mulige rammer for jeres barn. Vores fulde forståelse af jeres barns reaktioner kommer netop gennem kontakten med jer.

Den daglige uformelle kontakt mellem os betragter vi som ligeværdig, og ser derfor gerne, at I kommer til os med kommentarer, opklarende spørgsmål eller lignende, i lige så høj grad som vi kommer til jer. Eftersom der er forskellige aflevere/hente – tidspunkter og personalet har skiftende arbejdstider er en anden, mere struktureret dialog eller information ikke mulig. Dertil har vi henholdsvis vores tavler eller bog i fællesrummet. Her kan I læse om dagens gang, se billeder og få anden information; lige fra de forskellige grupperes projekter til overordnede praktiske informationer om udflugter etc. Mange af disse informationer vil ligeledes fremgå af det nyhedsbrev der bliver sendt ud per mail.

Vi afholder individuelle forældresamtaler om barnets trivsel i begyndelsen af forløbet og igen ved afslutningen. Men til hver en tid kan I komme og bede om en samtale. Ligesom vi indkalder jer, hvis der opstår behov herfor. Der er altid en stående invitation til jer forældre om at deltage et par timer eller en dag i børnehuset. Ligesom I også er velkomne til at tage del i ture og udflugter.

### Forældrebestyrelse

Hovedopgaven for bestyrelsen er at fastsætte de pædagogiske mål og principper for institutionen, herunder læreplaner og evalueringen af læreplanerne. Endvidere skal bestyrelsen diskutere holdninger og retningslinier for bestyrelsens arbejde. Forældrebestyrelsen er desuden med ved fordelingen af pengene mellem børnehusets konti. Ligesom bestyrelsen også har indstillingsret ved ansættelse af personale. Møderne er lukkede og der skrives referat, som bliver opsat i fællesrummene og ligeledes udsendes per mail. Det står alle frit for at komme med punkter/forslag til kommende møder.

En gang årligt afholdes et fælles forældremøde, hvor der informeres om børnehuset og vælges nye bestyrelsesmedlemmer. Børnehuset forventer, at forældrene deltager i dette møde.

### Information til forældrene

En stor del af informationen sendes ud via mail. Forældrene er selv ansvarlige for at læse informationer der sendes ud, samt huske at give besked, hvis jeres mail adresser ændres.

Vi udsender nyhedsbreve for de enkelte huse, fælles informationsbreve, referater fra bestyrelsesmøder og indkaldelse til forældremøder.



## Generelle regler for Børnehuset Grøftekanten

- Vi forsøger at være et rimeligt regel frit børnehus.  
Vi vil dog gerne bede jer være opmærksom på nedenstående regler:
- I forbindelse med private besøg (eksempelvis ved fødselsdage) må børnene ikke hoppe på trampolin
- Børnene må kun se film og spille computerspil, der passer til deres aldersgruppe
- Billeder, der bliver taget af børnene, må ikke lægges på hjemmesider.

### Cykler, løbehjul og rulleskøjter

Egne cykler må medbringes efter aftale med personalet. Børnene må kun cykle på cykelbanen bag Lyngsvinget 4 sammen med en voksen fra børnehaven og altid kun med egen cykelhjelm og sikkerhedsudstyr.

Løbehjul og rulleskøjter må ikke medbringes i børnehaven.

**Åbningstider for børnehuset Grøftekanten:**

**Mandag - fredag: 6.45-16.45**

**Se meget mere på [www.alleroed.dk/groftekanten](http://www.alleroed.dk/groftekanten)**

**Vi glæder os til at se jer**

**Med venlig hilsen  
Børnehuset Grøftekanten**

