

## VEST –vejviser for Børnehuset Vestvej

VEST–vejviseren beskriver, hvordan huset er bygget op, og hvordan vi arbejder.

Vejviseren er delt op i en mere praktisk introduktionsdel og en holdningsdel, som beskriver hvordan vi arbejder pædagogisk. Herudover er der formuleret en overordnet læreplan for institutionen, som forældrebestyrelsen evaluerer en gang årligt.

Udover Vestvejviseren gør vi opmærksom på, at institutionens personaleliste, bestyrelsesliste samt aktivitetsplan ligger på hjemmesiden. Aktivitetsplanen kan med fordel placeres på opslagstavlen, køleskabet eller hvor man ellers har sine "huskesedler"

En virksomhedsplan som denne giver et billede af Børnehuset, både de pædagogiske holdninger, de fysiske rammer og aktiviteterne. Børnehusets mål er selvfølgelig at leve op til de ting der beskrives. Om det lykkes får vi mere konkret svar på hvert andet år i den brugerundersøgelse, bestyrelsen udarbejder.

Vi forsøger at kæde vores holdninger sammen med vores værdigrundlag i de aktiviteter vi beskriver. *Betydningen* af værdien svarer til vores fortolkning og *handlingerne* viser, hvordan vi omsætter værdien til dagligdagens virkelighed i form af de aktiviteter, der beskrives på resten af siden.

Vil du vide noget om Børnehuset? Efter ½ times læsning er du godt på vej.....

God fornøjelse!

Allerød, efteråret 2008

Personalet og forældrebestyrelsen

# Indholdsfortegnelse i virksomhedsplanen

1. HVEM ER VI ? .....	2
1.1 PERSONALET .....	3
1.2 ÅBNINGSTID.....	4
1.3 FORÆLDREBESTYRELSEN .....	4
1.4 ADMINISTRATION.....	5
2. DIT BARNS START .....	5
3. ANDRE VÆSENTLIGE OPLYSNINGER .....	6
4. ARRANGEMENTER/TRADITIONER .....	7
5.1 VUGGESTUEBØRN .....	8
5.2 BØRNEHAVEBØRN .....	12
6. AF HENSYN TIL PLANLÆGNING AF DET DAGLIGE ARBEJDE.....	13
7. HYGIEJNE .....	13
8. PÆDAGOGISK DEL .....	16
8.1 OMSORG OG HJÆLPSOMHED .....	16
8.2 TILLID, TRYGHED OG NÆRVÆR .....	18
8.3 UDFOLDELSE.....	19
8.4 INDLEVELSE OG RESPEKT .....	21
8.5 UDVIKLING .....	22
9. KOSTPOLITIK.....	23
9.1 Kostpolitik for vuggestuebørnene .....	23
9.2 Frokost på løvestuen .....	24
9.2.1 Madpakker .....	25
9.3 Børnefødselsdage .....	25
10. Ferie.....	25
11. Koloni .....	25
12. Legepladsen .....	26
13. Sammenfatning.....	26

## 1. HVEM ER VI ?

Børnehuset er en kommunal **aftalestyret virksomhed** under Allerød Kommune, med børn i alderen **0-6 år**. Institutionen blev oprettet 1. februar 1991 som vuggestue i midlertidige lokaler.

Institutionen er normeret til 23 vuggestuebørn og 21 børnehavebørn = **67 enheder** (1 børnehavebarn: 1 enhed, 1 vuggestuebarn:2 enheder). Da vi skal

kunne rumme egne børn har vi altid flere børnehavebørn og færre vuggestuebørn end normeringen siger.

Børnene er opdelt i tre aldersopdelte grupper:

- **stjerne**ne: 0-ca. 4 år
- **trolde**ne: 0-ca. 4 år
- **løver**ne: ca. 4-6 år

Der er flere muligheder for opdeling af børnene i en 0-6 års institution. Hos os har vi valgt fuld integration på stuerne *fra*, da vi synes, at der er meget langt imellem de behov et helt lille barn og en 5-6årig skal have dækket.

Samtidig kan vi se, at de små og de store på stjerne- og troldestuen har stor glæde af hinanden. Vi oplever at de ældste børn på stjerne udvikler vigtige sociale kompetencer i forhold til at være opmærksomme på andre, hjælpe osv. Ligesom det er godt i en periode at føle sig stor og blive set op til af de mindre børn. Vi arbejder med et åbent hus, hvor alle børn kommer i hele huset og vi har et helt konkret samarbejde på tværs af stuerne omkring svømning, gymnastik, rytmik og madlavning. Vi synes, at børnene er blevet gode til at finde sammen på tværs af stuerne. Til gengæld, viser børnene ofte at de, de sidste måneder på stjerne og troldestuen er klar til at rykke videre og i den periode tiltrækkes de naturligt til aktiviteter og lege på løvestuen.

Vi er blevet spurgt, hvorfor vi ikke vælger en mere aldersopdelt struktur. Eks. 0-2, 2-4, 4-6 år. Det har vi prøvet, og det valgte vi *fra*, da mellemgruppen (2-4) er en meget fysisk ☺ alder og 14-15 2-4 årige sammen i små lokaler (især, hvis der er mange drenge) viste sig at være en meget uheldig konstellation. Samtidig er 2 års alderen en sårbar alder i forhold til at rykke barnet til en anden stue og væk fra "sine" voksne, som barnet typisk i den alder er blevet meget bevidst om og knyttet til.

Vi tilstræber, at en gruppe jævnaldrende børn fra samme stue flyttes samtidig til løvestuen. Men vi kan ikke love, at en hel årgang, eks. 3 piger og 2 drenge rykker samtidig, det kan den fysiske plads på løvestuen forhindre. Men det vi kan love, er at vi altid gør os mange overvejelser, når vi vælger den ene eller den anden løsning. Og handler det specielt om et enkelt barn, foregår det altid i samarbejde med jer forældre.

## **1.1 PERSONALET**

Personalenormeringen giver mulighed for ansættelse af 6 pædagoger + leder (216 t.), samt 3 pædagogmedhjælpere (108 t.) og en køkkenmedhjælper (22 t.). I gennemsnit en gang årligt har vi en studerende i praktik, enten i 3 eller 6 måneder.

Vi har vikartimer svarende til 0.8 fuldtidsmedarbejder til al dækning ved personalets ferier, 6. ferieuge, afspadsring, sygdom, barns 1. sygedag og deltagelse i kurser mv.

Ny normering kommer snart.

## **1.2 ÅBNINGSTID**

Børnehusets **daglige åbningstid** er mandag-torsdag fra kl. **6.50 til kl. 17.00**  
Fredage **6.40-16.10**

Vi har lukket **24. december og 31. december**

**1. maj** har vi åbent som normalt, men da det er ½ fridag for personalet beder vi jer om oplysninger på jeres barns fremmøde.

**5. juni** (Grundlovsdag) lukker institutionen kl. 12.00, men pga. transporttiden fra jeres arbejdspladser holder vi institutionen åbent til kl. 13.00

**Lukkedage** : Byrådet har i forbindelse med besparelser vedtaget, at alle institutioner skal holde lukket 5 dage årligt på indeklemte dage i vores institution ligger de 3 dage hvert år fast, nemlig de tre dage op til påske. De øvrige dage vil variere fra år til år og meddelt hvert år omkring nytår for det kommende år.

**Faglig dag:** Bestyrelsen har besluttet fortsat at bakke op om personalets ønsker om en faglig dag. Det betyder, at den 2. fredag i september vil institutionen lukke kl. 12.30, dog med nødberedskab indtil kl. 16.10. Dvs. har man som forælder ingen mulighed for alternativ pasning holder institutionen åben med vikardækning efter kl. 12.30.

## **1.3 FORÆLDREBESTYRELSEN**

Bestyrelsesarbejdet følger retningslinjerne for forældrebestyrelser i daginstitutioner, sådan som de er udstukket af Familie - og Forbrugerministeriet og tilpasset af kommunens politikere. Bestyrelsen mødes ca. hver sjette uge, og referatet fra møderne udleveres til alle forældre. I er som forældre velkommen til at henvende jer til de enkelte medlemmer (se adresseliste i bilag). Børnehuset har desuden en postkasse i indgangspartiet, der bliver tømt ved hvert møde.

Bestyrelsen består af 5 forældre og 2 repræsentanter for personalet. På bestyrelsesmøderne deltager også leder og souschef.

Valget til bestyrelsen foregår i oktober måned på vores årlige generalforsamling/forældremøde, og repræsentanterne vælges for 2 år ad gangen.

De to suppleanter vælges for eet år ad gangen.

## **1.4 ADMINISTRATION**

Alle Allerød Kommunes institutioner blev 1. januar 2001 aftalestyrede virksomheder efter "en pose penge" princippet. og hvert år skal virksomheden i en årsrapport til Byrådet melde tilbage omkring året, der er gået, dels det økonomiske og dels om hvordan de opstillede mål er blevet indfriet. Ledelsen og forældrebestyrelsen kan frit prioritere midlerne, men hvis vi trækker personaleledelsen ud er de resterende midler ikke større end, at de fleste udgifter definerer sig selv (mad, beskæftigelse, ture, administration, rengøring, vikarer mv.). Såvel over- som underskud overføres fra år til år.

## **2. DIT BARNS START**

Det vil givet tage et stykke tid – både for dig og dit barn – at skulle være sammen med så mange nye voksne og børn i nye omgivelser. For at **gøre starten så blid som mulig**, vil vi derfor godt have, at du sammen med os planlægger, hvordan indkøringsfasen skal forløbe.

Vi vil gerne lære dit barn at kende så hurtigt som muligt, så husk derfor at fortælle os om **barnets vaner og rytme**.

Det er vores erfaring, at en **blød start** – hvor du opholder dig i Børnehuset med dit barn i nogle dage, og efterhånden forlader det i nogle timer – er langt den bedste start og den måde, barnet hurtigst bliver tryk på.

Tag et **sovedyr**, et stykke legetøj eller lignende med, som dit barn er særligt glad for. Det er os meget magtpåliggende, at du føler dig tryk ved at aflevere dit barn hos os. Den måde, vi modtager dit barn på om morgenen, har stor betydning – fortæl os, hvis vi kan gøre det anderledes.

**Sig altid farvel** til dit barn, når du går. Skuffelsen over at blive snydt er værre end en kortvarig farvelgråd.

Du er altid velkommen til **at ringe** senere for at høre, hvordan det går.

Da de fleste nye børn starter i forbindelsen med sommerferien bliver der sidst i august holdt et **introduktionsmøde** for nye forældre. Der vil på dette møde

være repræsentation fra forældrebestyrelsen. Fra 2010 når obligatorisk minisfo starter vil vi afholde to årlige intromøder.

Efter ca.6 måneder eller efter behov tilbydes I en **samtale** omkring jeres barn. Datoen for samtalen aftales ved barnets start.

Derudover afholdes **årlige samtaler** og en overførselssamtale med en medarbejder fra begge stuer, når dit barn skal på løvestuen. Der udarbejdes et kort stikordsreferat fra hvert møde.

Vi forsøger i det daglige at opbygge et **godt forhold til forældrene**. Du kan som forælder også give dit bidrag i det daglige, til at gøre det rart at være i Børnehuset. Har dit barn haft en urolig nat, eller er der sket andre ting, som kan påvirke barnet, vil vi meget gerne vide det. Det kan betyde meget for vores forståelse af barnets adfærd.

**HUSK!** Hvis en anden henter dit barn, skal vi altid have besked i forvejen.  
At meddele os adresseforandring, nyt telefonnummer ved skift af arbejdsplads, når dit barn er vaccineret mv.

Ved **afhentning** : Husk altid at sige farvel til en voksen!

### 3. ANDRE VÆSENTLIGE OPLYSNINGER

Hvis du ved at dit barn er **overfølsomt** overfor insektstik eller har andre allergiske reaktioner, er det vigtigt at give os besked herom. Giv os ligeledes besked, hvis dit barn får feberkrampe.

Personalet uddeler ikke medicin og drypper ikke øjne/ører.  
Undtagelsen er dog børn med **kroniske lidelser**.

**Børneulykkesforsikring.** Allerød Kommune tegner ikke kollektiv ulykkesforsikring for børn i kommunens skoler, institutioner mv.  
Dvs. at blandt andet uheld, der forårsager tandskader, brilleskader eller andet ikke er omfattet af en kommunal ulykkesforsikring.  
Anmeldelse af uheld kan foretages til jeres privattegnede forsikringer.

**Udmeldelse** skal ske med 1 måneds varsel. Udmeldelseskemaerne fås ved henvendelse til Randi eller Dorte.

Børnenes tøj bør være **praktisk og hensigtsmæssigt**. Huden ånder bedst i uld og bomuld. Tøjet bør ikke stramme. En del vinterover tøj er ikke lavet til institutionsbørn. Det er **meget upraktisk** med flyverdragter og støvler, der

ikke må komme i tørreskab. Det forhindrer børnene i at komme mere ud at lege den dag ( og besværliggør vores arbejde !) Bævernylondragter som er ligeså varme kan stadig fås – til en billigere penge. Ligeledes er termotøj en rigtig god investering.

Godt og rigtigt fodtøj betyder meget. At sko og støvler sidder godt på barnets fod har stor betydning for dets gang og holdning. Træsko, "smarte" sommersandaler og brugt fodtøj er ikke anbefalelsesværdigt til små børn. Vi vejleder gerne i køb af fodtøj.

### **OBS**

Det er **farligt** med snore, reflekser og "dimser" i børnenes overtøj. Vi forbeholder os ret til at fjerne de snore mv., vi synes er farlige.

I barnets kasse skal der være **skiftetøj** og i garderoben regntøj og gummistøvler + i den koldeste tid hue og vanter Der må ikke forefindes plastikposer i garderoben.

Samtidig er det en stor fordel for både jer og os, hvis der er **navn i barnets tøj**. (Forestil jer en stor dyngede tørt tøj fra tørreskabene, der skal fordeles i garderoberne.)

Om sommeren skal børnene have **solcreme** på hjemmefra. Vi smører børnene ind om eftermiddagen. I højsommeren sendes børnene **som hovedregel** ikke på legepladsen i middagssolen. Vi har indkøbt solsejl til opsætning over sandkassen og ved alrum.

## **4. ARRANGEMENTER/TRADITIONER**

**Børnehuset afholder 1- 2 årlige forældremøder** –forår og efterår. Vi er meget interesserede i forslag til foredragsholder eller emner som du finder interessante. Hvert andet afholdes fælles møde for alle forældre i Engholmdistriktet – også skolens.

Vi har følgende **traditioner**: Fastelavn, bedsteforældredag, Børnehusets fødselsdag, sommerfest, overnatning for børn over 2 år med efterfølgende forældremorgenmad, løbende kaffe/te eftermiddage, spiseaften på stuerne, julegløgg.

Vi har de sidste par år at afholdt to årlige **"Giv en hånd formiddage"** - søndage.

Den ene dag drejer sig om vedligeholdelse af vores legeplads, dvs. malerarbejde + div. reparationer.

Den anden formiddag er hovedrengøring, da der intet hovedrengøringsbudget er.

Vi synes, at det er meget hyggelige formiddage, så vi opfordrer jer meget til at "gi' en hånd".

## 5. DAGLIGDAGEN

Vi **åbner** i alrummet.

Vi forsøger at få morgenen til at forløbe stille og roligt, idet det er vigtigt for børnene med en **god start** på dagen.

Kl. ca. 8.00 vil der være personale på stuerne, men ved **personale fravær** vil vi som personale skulle hjælpe hinanden, da medarbejder nr. 2 ofte først vil møde ind kl.9.

Kl. ca. 9.00 samles henholdsvis stjerner og trolde til **formiddagshygge**. Vi synger nogle sange og taler om, hvem der er her, hvem der mangler, hvilke oplevelser vi har haft, og hvad vi skal lave. Børnene får her tilbudt lidt frugt/brød.

Da det virker meget forstyrrende at komme midt i samlingen - og f.eks. skulle ud at vinke - beder vi jer enten komme før eller efter samling af hensyn til de andre børn.

Løverne har valgt ikke at afbryde børnenes leg på netop dette tidspunkt.

Vi ønsker at være **fleksible omkring afleveringstidspunktet**, men vi må dog samtidig sige, at det er bedst at give stuen besked, hvis jeres barn kommer senere end kl. 9.00. På den måde får vi mulighed for, at kunne tage på en **spontan tur**.

### 5.1 VUGGESTUEBØRN

Vi spiser **frokost** ved 11-tiden. De mindste følger selvfølgelig deres **egen rytme** og er et større barn en dag træt "før tid" puttes det selvfølgelig.

Vi sørger for at gøre maden så varieret som mulig. Vi har en fast grød- og suppedag. De fleste dage får børnene varm mad, men mindst en gang ugentlig en smør-selv rugbrødsdag. Vi giver ikke børnene vitamintilskud. Hvis du har spørgsmål om kosten, er du altid velkommen til en snak med vores "madmor"

som hedder **Lene** eller en fra personalet i øvrigt. Se i øvrigt afsnittet om kost i den pædagogiske del.

**-Velbekomme-  
En hilsen fra køkkenet**

*Velkommen til Børnehuset Vestvejs køkken. Dette er tænkt som lidt information, hvor du kan læse om generelle forhold med hensyn til maden.*

*I vor kostpolitik har vi valgt at lægge stor vægt på økologi, dog ikke 100%.*

*Ikke økologiske varer kan være gær, krydderier, torskerogn, makrel, sildepostej etc.*

*Alle mejeriprodukter, mel, gryn, pasta, ris og andre "tørvarer" er økologiske, frugt og grønt ligeså og afpasset efter årstidens udbud.*

*Kødet der indgår i madretterne er af dansk oprindelse og er økologisk, så vidt dette kan fremskaffes.*

*Madplanen er bygget op omkring en fast skabelon.*

*Om formiddagen dækkes til morgensamling ca. kl. 9.00 med en kande vand og en kurv med forskelligt brød (knækbrød, boller, rugbrød). Det er ikke tænkt som et egentligt måltid, og kan derfor ikke erstatte morgenmaden hjemmefra.*

*Frokosten indtages ca. kl. 11 (af størsteparten) efter følgende ugeplan:*

*mandag byder på grød  
tirsdag byder på "smør selv" + en lun ret  
onsdag byder på varm mad  
torsdag byder på "smør selv" + en lun ret  
fredag byder på suppe + brød*

*"Smør selv" rugbrød – hver gang med fire slags pålæg efter devisen: noget med kød, noget med fisk og noget med frugt.*

*Til frokosten serveres vand. Om eftermiddagen serveres mælk. Børn under 1 år får sødmælk og er der ikke særlige problemstillinger efter 1-årsalderen får børnene skummetmælk.*

*Om eftermiddagen får alle "frugt":*

*mandag: diverse sandwich, rugbrødssnitter eller "amagermadder"  
tirsdag: brød og frugt  
onsdag: koldskål og frugt  
torsdag: brød og frugt  
fredag: brød + frugt*

*Så længe børnene er under 1 år, følger vi de almene retningslinjer og serverer grød, grønsagsmos, frugtmos osv. Når barnet når etårs alderen, spiser barnet det samme som resten af vuggestuebørnene.*

*I tilfælde af fødevareallergi bliver der taget hensyn til det, når der foreligger en lægeerklæring.*

*Ugens madplan hænger på opslagstavlen på stjerne –og troldestuen.*

*Lidt om "madmor": jeg hedder Lene og har lavet mad til Børnehusets børn siden midten af august 2000. Jeg er gift og mor til 4 børn Jeg ved af erfaring, at børn kan være svære at blive kloge på med hensyn til hvad de spiser, og især hvorfor de godt kan spise levergryde eller suppe i vuggestuen, og nægte at spise dette der hjemme!*

*Heldigvis er der ingen universalløsning og selv om børns appetit kan variere meget, er det dog et særsyn, hvis de ikke får hvad de behøver, så der er normalt ingen grund til fortvivlelse.*

*Jeg gør alt hvad jeg kan for at servere sund og varieret kost til de små poder.*

*Tilbage er kun at sige: vel(bekomme(n))!*

Venlig hilsen Lene

Når børnene har spist, bliver de skiftet og vasket. Når **børnene** viser interesse for toilettet vil det blive det tilbudt, men vi vil aldrig tvinge et barn. Egentlig **"træning" af renlighed** vil være nytteløs før 2-3 års alderen (meget individuelt), da barnet skal være både psykisk og fysisk udviklet dertil. Vi **samarbejder** selvfølgelig med jer forældre om at finde det rigtige tidspunkt.

Børnene sover udenfor i **krybbe eller barnevogn** i godkendt sele. Enkelte børn mellem 2½ - 3 år sover inde sammen med børnehavebørnene. Det er ofte på grund af manglende krybber eller fordi barnet er så stort, at det ikke kan være i krybben, selen mv. De synes også ofte, at det er utrolig hyggeligt.

Vi vækker ikke børnene. Vores erfaring siger os, at vi nemt ødelægger børnenes dag ved en unødigt vækning, inden børnene har sovet ud. Ikke udsovede børn bliver overgearedede og konfliktende og har meget svært ved at finde ro.

Citat fra Jeanett Bonnichsen, leder af "Center for stress":

Børn, stress og søvn

*Stress er ikke et ord, som man normalt forbinder med små børn, men børns kroppe fungerer ligesom voksnes:*

*"...når mennesker, børn som voksne, udsættes for krav og forventninger, som de ikke føler de kan honorere, så aktiveres kroppens alarmberedskab.*

*Derved udskilles øgede mængder af hormonet kortisol.*

*Kortisol findes altid i kroppen. det er med til at holde os i gang og vågne og er særlig højt om morgenen. Koncentrationen falder derefter langsomt gennem dagen, for til sidst at være så lavt, at man kan falde i søvn.*

*Ved langvarige stressbelastninger producerer kroppen til stadighed store mængder af kortisol. Det bevirker, at niveauet ikke falder som normalt igennem dagen, men i stedet holder det høje niveau. kroppen får derfor svært ved at finde ro og det bliver vanskeligt at falde i søvn, selvom man egentlig er træt. Først når stressbelastningen aftager, bliver det muligt for kroppen at regulere kortisolniveauet igen og først der får kroppen mulighed for at restituere sig og finde ro."*

*Krav og forventninger stiller barnet også til sig selv, når det er i en fase, hvor det næsten kan nå det næste udviklingsstrin (eks. næsten kan gå, næsten kan formulere det det vil, næsten kan tage tøj af og på osv.). Og barnet har specielt i disse perioder brug for en god søvn og ofte mere søvn end det plejer.*

Derfor, vil dit barn ikke i seng om aftenen, er det som oftest ikke fordi det har sovet for meget i løbet af dagen, snarere tværtimod. Det er derimod vigtigt, at give barnet en fast rytme og rutine omkring sengetid.

Denne nye viden vil vi forsøge at tage højde for ved ikke at vække børnene. Vi vil dog altid være parate til at tage en dialog med jer om hvordan barnet fungerer i sin hverdag her og hjemme.

**Eftermiddagsmåltidet** består af frugt, grød, rugbrødssnitter, hjemmebagt brød og boller mv. + mælk.

## **5.2 BØRNEHAVEBØRN**

**De 3-årige på henholdsvis trolde- og stjernestuen** spiser sammen alt efter antal ved et bord for sig selv. De spiser ikke nødvendigvis deres madpakke på samme tidspunkt som vuggestuebørnene spiser frokost.

**MADDAGE.** Hver anden uge har børnehavebørnene maddag. Her er en gruppe børn kokke og skal sammen med en voksen fra stuen købe ind og lave frokost til de andre. Menuen varierer fra uge til uge og kan fx være pizza, kylling i karry eller madpandekager m. fyld.

Nogle af de store børn har også af og til **behov for en lille lur**, hvilket der selvfølgelig er mulighed for.

**Eftermiddagsmåltidet og maddagene** for alle børnehavebørn er et måltid, som forældrene betaler til.

En frivillig forælder modtager betaling – 100 kr. pr. måned og sørger for at betale frugtreningen. For at lette arbejdet for vores frugtmester bedes I være opmærksomme på **betalingsbetingelserne** :

Opret en fast månedlig bankoverførsel til frugtkontoen med en reference lydende på barnets/børnenes navne. Frugtkonto: reg.nr. 1199 konto nr. 16565253.

Personalet køber ind hver mandag. Måltidet kan bestå af frugt, hjemmebagt brød, koldskål mv.

### **OBS.**

På alle tre stuer gælder, at såfremt I afhenter jeres barn midt i eftermiddagsmåltidet, vil vi gerne bede jer liste stille ind og hente det, så de andre børns **koncentration omkring måltidet** eller historien ikke bliver forstyrret. Sætter I jer stille ned og jeres barn fortsat kan finde ud af at indtage sit måltid uden det skaber uro, er I selvfølgelig velkomne til det, men bemærk at det er på dette tidspunkt Løverne har samling !

For at personalet kan koncentrere sig mest muligt om de sene børn og deres forældre, har vi valgt at bruge ressourcer på en **lukkehjælper**, der kommer en time lige inden lukketid, for at feje, rydde op, ordne køkken mv.

### Eksempel på tidsskema:

6.30-7.45	8.00-9.00	9.00	11.00	12.00	14.00-15.00	15.00-17.00
børnene modtages i alrummet og enkelte spiser morgenmad	børnene modtages på stuen	formiddagsmad på stjerne -og troldestuen	frokost	Eftermiddagslur	Eftermiddagsmad	leg – i sommerhalvåret ude
børnene leger i hele huset		formiddagens planlagte og spontane aktiviteter begynder				

Vi har ikke lavet et **tidsskema** for børnehavebørnene, da de jo ikke er afhængige af faste sove -og spisetider

## 6. AF HENSYN TIL PLANLÆGNING AF DET DAGLIGE ARBEJDE

Da det er vigtigt i forhold til vikardækningen (de få midler vi har, vil vi gerne udnytte så optimalt som muligt), må du meget gerne raskmelde eller **sygemelde** dit barn eller give besked, hvis det holder fri, så tidligt på dagen som muligt (eller dagen før).

Det er aldrig rart, når man bliver ringet op med besked om, at **ens barn er sygt** og skal hentes hjem. Ligeledes er det heller ikke altid lige let for os at skulle ringe til jer. Vi ved, at det kan være svært at arrangere sig, men vi må jo først og fremmest tænke på børnene. Derfor må syge børn ikke modtages i Børnehuset. Se endvidere afsnittet om hygiejne.

## 7. HYGIEJNE

Hygiejnen er vigtig i en daginstitution for at formindske smitterisikoen og vi ønsker derfor at oplyse jer om hvilke **regler** vi følger:

\*vi prioriterer hygiejnen ved bleskift højt, se opslag på badeværelset. Forældre instrueres ved barnets start

\* mindst to gange dagligt eller efter behov sprittes puslebordet af

\*legetøj afvaskes med jævne mellemrum

\*vi prioriterer at lære børnene gode vaner ved toiletbesøg og inden spisning

\*for at undgå svamp i børnenes krybber og barnevogne sættes sengetøj på højkant efter brug

*Temanyhedsbrev fra forældrebestyrelsen, skrevet af Mikael Hjorth (læge)*

***Så er vi midt i en snotnæsetid igen.....***

*Vi kender det alle sammen fra institutionen, når vintersæsonen har meldt sin ankomst :børnene har løbende næser, hoster så det udkonkurrerer enhver storryger og vekslende fra stue til stue er der næsten altid nogen stykker hjemme med feber.*

*I børnehuset har vi heldigvis været forskånet for det helt store sygefravær (7-9-13), men vi arbejder dagligt mod hårde odds. man har nemlig længe vidst at børn, der passes i daginstitution er mere syge end børn, der passes hjemme eller i dagpleje. Småbørn har i gennemsnit 6-8 akutte infektionssygdomme per år, flest for spædbørn og med et fald i aldersgruppen fra 2-4 år. Daginstitutionsbørn har mellem 2 og 7 gange så høj sygelighed som hjemmepassede børn.*

*Børns sygelighed afhænger generelt af en række individuelle faktorer som køn, alder, kroniske lidelser, forældrenes rygevaner, specielle forhold i barnets immunforsvar, at barnet ikke er rekonvalescent længe nok efter overstået sygdom samt den psykosociale belastning. Men sygefraværet i daginstitutionen afhænger også i høj grad af miljøet i og omkring denne. det er påvist (banalt nok) at antallet af børn, pladsforholdene og hygiejnen spiller en afgørende rolle for sygeligheden. Jo flere børn, jo mindre plads, jo dårligere hygiejne, -ja, så har vi balladen.*

*Men hvad gør vi så ved det?*

*Den hyppigste smittevej i daginstitutioner er indirekte kontaktsmitte (dvs. ved smitte via genstande), hvor smitstoffer fra hænder (eller mund, næse, sår og*

numse) afsættes i lometørklæder, håndklæder, påklædning, sengetøj og legetøj, hvorfra det så igen kan afsættes på andre personer.

Håndvask er derfor en effektiv metode til at forhindre spredning og afbryde smitteveje, som vi selv aktivt kan deltage i. ved en målrettet informationskampagne har man i en række daginstitutioner i Odense nedbragt sygeligheden med 34 % ved at gennemføre håndvask konsekvent. På lignende måde afholder sundhedsplejerskerne i Allerød hygiejnekurser for daginstitutionspersonale, som børnehuset har deltaget i med stort udbytte.

Samtidig er vi opmærksomme på at nedsætte smittespredningen ved hyppig udluftning, god rengøring og ved at "udtynde" antal børn per kvadratmeter ved at udnytte indearealet optimalt og ved at få børnene ud så meget som muligt. Vi har udskiftet håndklæderne med vaskeklude som bruges til engangs-aftørring og genbruges efter vask.

Men vi appellerer også til forældrene, at børnene ikke kommer i institutionen før de er helt raske efter deres sygdom. det kan specielt for børns vedkommende volde vanskeligheder at afgøre, om de er syge eller raske, men ifølge Sundhedsstyrelsens retningslinjer kan et barn ikke anses for at være rask, medmindre det er feberfrit og almentilstanden upåvirket. I praksis vil det almindeligvis sige, at barnet kan fungere blandt og deltage i institutionens aktiviteter på lige fod med de andre børn. ved uenighed om hvorvidt et barn er sygt eller ej, kan institutionen kræve lægeattest fra den behandlende læge, og er der fortsat tvivl om eventuel smitterisiko, kan kommunallægen og/ eller embedslægeinstitutionen afgøre, hvornår barnet kan modtages i institutionen. Vi er meget opsat på, at vores institution skal være velfungerende, også når det drejer sig om nedsat sygelighed og sygdomsforebyggelse. Vi ved, at det kan være meget frustrerende at stå med pasningsproblemer, men det er vigtigt at overholde af hensyn til barnet selv og de øvrige børn.

### **Lynkursus i håndhygiejne for børn og voksne**

Vask altid hænder:

\*før "rene" opgaver som fx: håndtering af madvarer, madlavning, spisning, hjælp til spisning, tobaksrygning, lægge rent tøj på plads.

\*efter "urene" opgaver som fx: toiletbesøg, hjælp til toiletbesøg eller bleskift (barnets hænder vaskes også), næsepudsning og sortering af vasketøj.

Hvis du rigtig skal glæde hygiejnesygeplejersken skal en rigtig håndvask foregå sådan:

Fugt hænder og vask med sæbe i mindst 15 sekunder (det synes du formentlig er lang tid!!), vær omhyggelig med fingerspidser og mellemrum mellem fingrene samt håndryg. Skyl al sæbe omhyggeligt af og tør hænderne i et engangshåndklæde uden at gnide for meget. Smør jævnlige hudplejcreme så huden holdes smidig og modstandsdygtig.

*Gør det til en rutine at børnene vasker hænder før og efter institutionsopholdet.*

## 8. PÆDAGOGISK DEL

Denne **Vestvej-viser** indeholder information om og holdninger til det arbejde, der udføres i Børnehuset. Det er rart at sætte ord på de overordnede mål i stedet for blot at omtale aktiviteterne.

### Grundlæggende værdier i Børnehuset

#### 8.1 OMSORG OG HJÆLPSOMHED

##### **HVILKET BETYDER:**

- at rumme hinanden
- aflæse signaler/behov og handle derefter
- indtage andres perspektiv (sætte sig udover egne behov)
- udvikle sociale kompetencer
- gensidig opmærksomhed og hensyntagen

Vi vil fokusere på hensyntagen og hjælpsomhed børn/børn og voksne imellem samt gøre børnene værdifulde i hverdagen, så de føler, at der er brug for dem. Det gør vi ved at give dem små opgaver, som de finder spændende og lave forskellige "øvelser" i samarbejde.

I alle naturlige situationer opfordrer vi børnene til hjælpsomhed. En voksen kan også bede et barn om hjælp og et barn kan få hjælp af en voksen. Det giver betydning og oplevelse af fællesskab.

Vi oplever ofte, at barnet kan mere end det tror: en kan binde snørebånd og hjælpe den der ikke kan. Et lille barn kan hente en kop til et andet barn osv. Vi hjælper hinanden når vi rydder op, uden hver gang at skele til hvem der lige har rodet.

Når I henter jeres barn, så vær opmærksom på oprydningen. Det er let at forlade en leg uden oprydning, men tænk på det barn der måske alene tilbage skal rydde op selv.

*Det er et af vores pædagogiske mål, at man rydder op efter sig og hjælper hinanden!*

Vi snakker med børnene om hvad der er rart i børnehaven og det modsatte, for at gøre hverdagen vigtig og for at tage dem alvorligt.

Når børnene er omkring 2 år vil vi gerne have I medbringer en A4 mappe til 2 huller med barnets navn og billede på, som skal være i Børnehuset så længe barnet er her.. I mappen opbevares de ting der har haft betydning for barnet (tegninger, fotos, fødselsdagsopslag mv.) og som kan betyde noget for dem senere hen. Samtidig vil vi gerne bede jer medbringe billeder af den nærmeste familie/vennekreds/husdyr som de holder af. Vi vil i børnehavealderen følge op med at kunne "sætte ord" på bedste ven og igen billeder i mappen.

Vi som personale skal jo nødvendigvis være gode rollemodeller (ja, ja vi tænker nu på opførelse mv.) og her kommer fællesskabet ind. Vi ser os selv som en samlet personalegruppe, hvor hver enkelt medlem har øje for hinanden og den hjælp der er behov for, om det er praktiske ting eller med børnene.

Derfor er det også en væsentlig del af vores pædagogik at vores døre i stor udstrækning er åbne, så børnene har mulighed for at bevæge sig derhen, hvor de har lyst. Kun i indkøringsperioden prøver vi at vænne barnet til egen stue og en fast voksenkontakt, da vi ved, at det er barnets behov for tilvænning og beskyttelse.

I vinterhalvåret vil I opleve, at vi ofte lukker dørene til stuerne i tidsrummet 15.30-16.30, da der er rigtig mange mennesker i garderoben og deraf meget uro.

Agnete Didriksen har defineret omsorgsbegrebet:

*"en særlig relation mellem mennesker, der er kendetegnet ved, at det ene menneske retter sin opmærksomhed mod det andet menneske og handler på en måde, som det andet menneske har brug for og som tjener det andet menneskes velbefindende"*

Børn har brug for at få dækket de fysiske og de psykiske omsorgsbehov:

De **fysiske** er de synlige.

De **psykiske** derimod er mere "usynlige" og der har vi en vigtig mission. Det usynlige handler om den måde vi er sammen på. Børn er afhængige af at de voksne er følelsesmæssigt tilgængelige, at de tilbyder nærvær og kontakt, så barnet føler sig set, læst og forstået. Bliver det derimod kun eller hovedsageligt målt på det det kan, hvordan det ser ud, hvordan det opfører sig, får vi børn med selvtillid, men uden selvværd. Altså børn der ikke tror sig god nok for det menneske det er, de følelser det har, men kun på det, det kan. Børn er afhængige af at møde omsorg "på den usynlige måde" især hos deres forældre, men vi har også en meget væsentlig rolle at spille på dette område. I bund og grund handler det om at have en viden om børn og deres behov, men

i særlig grad om at møde børn, der hvor de er. To eksempler på hvordan børn kan blive mødt ved afhentning i institutionen: "hvordan kan det være, at du ikke har spist al din mad?" (synlig omsorg). "Hvor er det dejligt at se dig" (usynlig omsorg). Eller en personale ved en aflevering hvor barnet græder: "Du skal ikke være ked af det, nu går vi to ind og laver puslespil" (synlig omsorg). "Jeg kan godt forstå, at du er ked af at mor går, men hun kommer og henter dig i eftermiddag, og nu går vi to....." (usynlig omsorg).

For de mindste børns vedkommende handler de psykiske behov mest om nogle nærværende, empatiske voksne der kan "læse" barnet, men også om at hjælpe barnet med at sætte ord på handlinger og følelser. Når børnene bliver lidt ældre, handler omsorg også om noget andet. Eks.: "vi skal selvfølgelig i første omgang anerkende "at jeg ikke vil i svømmehallen i dag". Men hvad kan der ligge bagved den udmelding? Måske det, at jeg egentlig ikke har lyst til at komme i børnehaven i dag og derfor griber noget konkret, nemlig svømmehallen som undskyldning. Oftest ender det med at barnet kommer stolt og glad hjem til institutionen, efter både at have været i vandet, i sauna osv.

## **8.2 TILLID, TRYGHED OG NÆRVÆR**

### **HVILKET BETYDER:**

- gensidig åben og ærlighed for et godt og trygt samarbejde
- så trygge rammer for børn og voksne, at der er tillid til at håndtere enhver situation bedst muligt
- opmærksomhed på hinanden
- nærværende voksne

Barnet skal kunne mærke, at uanset, hvilken situation der opstår, er en voksen til at regne med. Der skal meldes klart ud, så de ved hvor de har en. De svage sider styrkes ved at opmuntre barnet til at klare "lidt mere" eller ved at gøre mere ud af de stærke.

**Konflikter** er en naturlig og udviklende del af børns hverdag. Det der er vigtigt er på hvilken måde konflikten bliver løst. I vil ofte opleve os personale på sidelinjen. Vi går ind og blander os når det bliver korporligt og det ikke er "ligemænd" der toppes. Når de når en vis alder giver vi dem også redskaber til at forsøge at komme ud af konflikten på en god måde: Har du prøvet.....osv.

Da vi jo ved hvor svær en afhentning kan være i 2-3 års alderen, skal I bare bede om vores hjælp eller råd.

De voksnes nærvær er utrolig vigtig for alle børn, men især i vuggestuealderen, hvor barnet ikke selv kan give udtryk for følelser og meninger rent sprogligt, er det vigtigt, at personalet formår at lytte til barnets signaler.

Vores årlige **bedsteforældredag** oplever vi som succesfuld. Vi finder det væsentligt at bedsteforældre kender lidt til deres børnebørns hverdag og måske på denne måde kan få en fornemmelse af at børnebørnenes hverdag er okay. Især betyder det noget, at have set og oplevet daginstitutionen, hvis man bor langt fra sine børn.

Vi kan godt lide at tage på **ture**, men vi har ikke faste turdage, da vi prioriterer ture i mindre grupper. Tilsvarende vurderer vi, at enkelte børn i perioder har brug for flere ture ud af huset end andre. Børnene har i de fleste tilfælde mulighed for at sige fra, hvis de ikke ønsker at deltage i en tur.

Når vi får **nye små**, er vi meget opmærksomme på jalousi fra de lidt ældres side. Vi gør meget ud af at inddrage de ældre i omsorgen og pasningen af de små, hente sutten til dem osv. derudover har de lidt større børn selvfølgelig også behov for at blive taget væk fra gruppen til helt andre aktiviteter.

De voksnes **nærvær** er utrolig vigtig for alle børn, men især i vuggestuealderen, hvor barnet ikke selv kan give udtryk for følelser og meninger rent sprogligt, er det vigtigt, at personalet formår at lytte til barnets signaler.

**Selvhjulpethed** er vigtig for selvværdet, og i takt med barnets modenhed vil vi gøre meget ud af at lære børnene selv at tage tøj af og på osv.

Ligeledes er det en selvfølge, at hvis personalet er **bekymret** for et barn af den ene eller den anden grund, så er barnets forældre de første, vi deler bekymringen med. Også i de situationer, hvor vi kan være i tvivl om, hvor positivt det vil blive modtaget.

### **8.3 UDFOLDELSE**

#### **Hvilket betyder:**

- vægtning af fysiske aktiviteter
- individuelle udfordringer/plads til alle
- se muligheder
- tilbud om kreative og musiske aktiviteter

Vi lægger vægt på den **fysiske udfoldelse**. Vi oplever, at børn i dag generelt er meget lidt udholdende rent fysisk. Derfor satser vi meget på at være ude, gå lange ture, bruge svømmehallen hver fredag og gymnastiksalen i gymnasiehallen eller på Engholmskolen en gang om ugen. Børnene deltager i gymnastikken fra ca. 2 års alderen hver anden uge.

De yngste børn laver rytmik i Børnehuset.

Disse aktiviteter ligger fast, såfremt vi er personale nok. Når vi arbejder med større temaer vil vi fastholde idrætsaktiviteterne disse dage.

Vi forsøger i indretningen af huset, at give børnene så mange "**små rum**" som muligt, og vi forsøger i det daglige at give det enkelte barn de muligheder for udfoldelser, der passer til netop hende eller ham. En hindring for at det altid kan lade sig gøre er selvfølgelig vores personaledekning. F.eks. har vi stort set kun vikarmidler til dækning af eftermiddagene, så ved fravær er der som oftest kun to medarbejdere på stuen.

Vores struktur betyder, at børnene cirka det første år som børnehalebørn er i den samme børnegruppe. Vi har derfor et samarbejde på tværs af de to børnegrupper når vi har mere planlagte aktiviteter. Det gælder også i en vis grad for vuggestuebørnene.

Vi fortsætter vores arbejde med at give børnene størst mulig **indflydelse** på deres egen hverdag. Børnene må have eget legetøj med, dog begrænset til et eller højst 2 stykker. Vi oplever, at børnene har stor glæde af at have eget legetøj med og samtidig er det en god læreproces for dem, efterhånden at skulle tage ansvar for deres egne ting.

Børn har brug for ikke altid at være **overvåget**. En gang imellem må en mindre flok børnehalebørn derfor gerne lege sammen alene, også ude (vi holder selvfølgelig øje med dem indefra). Vi har dog en regel om højst at sende tre børnehalebørn alene på legepladsen alene, ligesom vi tager hensyn til, hvilke børn vi sætter sammen. I enkelte tilfælde dispenseres fra vores regel, og fire 5-årige, der fungerer godt sammen, sendes alene ud. Ønsker I ikke jeres børn alene på legepladsen, må I give besked.

Vi er medlem af naturcentret "**Vestre Hus**" som det i størst udstrækning vil være børnehalebørnene der vil benytte, da der er langt at gå.

Vestre Hus tilbyder et antal formiddage om året, hvor man kan møde op med et antal børn og under naturvejlederens vejledning finder på spændende ting og sager i skoven.

**Computeren** bliver i vores hus brugt på lige fod med andre aktiviteter. Er der et bestemt barn som meget gerne vil bruge meget tid med den, bliver det styret af personalet.

Spontaniteten, humoren og glæden er i det hele taget en stor del af vores hverdag....

I en til tider travl hverdag kan humoren være en god og positiv "løftestang".

**Humoristisk sans** kan med stor fordel bruges i det daglige pædagogiske arbejde. Bevidst selvfølgelig, afhængigt af børnenes alder og af, om vi er sikre på, at de forstår det. Mange oplevelser og konflikter kan med held afbødes, hvis humor anvendes på en god måde.

Børnene skal forstå de voksne. Derfor skal stemme, kropsholdning og mimik være i overensstemmelse. Der skal ikke være tvivl om, hvad der menes.

**Glæde og godt humør** er svært at undvære og smitter i den grad af. Det er utrolig givende at blive mødt med en hilsen og et smil.

Vi kan ikke altid forvente, at *andre* skaber glæden; vi skal selv være en del af den. Det er sundt at grine, og børn elsker når de voksne laver sjov og ballade.

## 8.4 INDLEVELSE OG RESPEKT

### HVILKET BETYDER:

- at vi tilstræber at forstå, føle og handle ud fra hinandens forskelligheder, baggrund og livsopfattelse

Vi ønsker at være så **individuelle** som muligt i omgangen med børnene. Ligesom børn er forskellige, er personalet det også, og børnene vil naturligt søge deres voksne. Det skal der selvfølgelig skabes mulighed for. I de fleste tilfælde smitter kontakten af på forældrene, og vi skal udnytte det forhold, at det er forskelligt, hvem fra personalet der har den bedste kontakt til det enkelte forældrepar.

Personalet er også i besiddelse af **forskellige ressourcer**. Nogle er specielt gode til omsorgsdelene, andre har en masse kreativt at tilbyde. Vi skal blive bedre til at erkende, at alle mennesker ikke indeholder det samme og udnytte det positivt.

Vi forsøger at aflæse det enkelte barn; ikke mindst ved modtagelsen om morgenen. Hvordan har barnet det i dag? Det er også her, at I som forældre kan bidrage.

Vi arbejder meget i små grupper for på den måde at give børnene betydning og større mulighed for at lytte til hinanden.

**Respekt** er også det at lære at tale pænt til andre mennesker, så omgangstonen både blandt børn og voksne er væsentlig.

**Indlevelse** kan ikke undværes hos et personale i en daginstitution. Det er en nødvendig forudsætning for nærhed og for at opnå den fulde tillid fra barnets side. Indlevelse er svært at definere, men besidder man ikke evnen, kan det ikke skjules.

Ligeledes har det positiv betydning for vores arbejdsindsats at blive mødt positivt.

Et barn der bliver elsket for det det er, får selvværd! Hvad trænger barnet til lige nu? Hvor er det lige nu? Er det udfordringer det mangler? Er det kammerater? Er det knus og kram, eller er det bare en historie i sofaen? Eller må det godt have lov til at kede sig lidt (mærke sig selv)?

Når man arbejder med mennesker, bliver man stillet over for mangeartede krav og forventninger til indlevelse i hver eneste problemstilling. Hvis det viser sig umuligt at komme forældrenes krav i møde i fuld udstrækning, er det vigtigt at melde klart ud.

## 8.5 UDVIKLING

### Hvilket betyder:

- alsidig udvikling
- personalets faglige kompetencer
- plads til spontanitet
- medindflydelse
- ansvarlighed
- udfordringer og brug af hinandens ressourcer
- plads til forandring

Det er vores opgave at følge med i barnets udvikling for at kunne sætte ind på de områder, hvor det er nødvendigt.

Når børnene når en vis alder arbejder vi bevidst med at lære børnene **at kunne tage ordet** i en gruppe og fortælle noget som ligger dem på sinde. Samtidig lærer resten af gruppen at lytte og vente, til det bliver deres tur.

Vi forsøger at inspirere og "tvinge" hinanden som personale til at kaste os ud i projekter vi lige umiddelbart ikke troede vi kunne.

At være **spontan** er en del af udfoldelsen og jo større børnene er, jo mere kan vi tage udgangspunkt i det, børnene selv lægger op til eks. den dag på stjernestuen, hvor et barn ville have lavet en dolk (pap), en kikkert og klap, kom til at stå i sørøverens tegn.

En anden form for spontanitet er, når begrebet opdragelse kommer på banen. Vi griber situationen, når fx vi ser en overmalet grafittivæg, affald der er smidt i naturen, når børnene træder på legetøj eller bøger der er smidt på gulvet osv.

Jo yngre børnene er, desto mere er det personalet, der skal være de spontane og tage udgangspunkt i, hvordan det enkelte barn eller børnegruppen har det i dag, hvordan vejr og vind er osv. De voksne skal have gjort sig nogle tanker og ved formiddagssamlingen lodde stemningen/behovet hos børnene for, hvad netop denne formiddag kan bruges til. Faktisk er det mere krævende for personalet. Det er nemmere at arbejde efter en plan, men ofte kan det spontane være lidt sjovere for alle.

### **Pædagogiske læreplaner:**

I 2004 trådte loven om læreplaner i kraft. Alle børn i 0-6 års tilbud blev gennem § 8a i serviceloven pålagt at udforme pædagogiske læreplaner. Institutioner og dagpleje skal sikre at alle børn udviklingsmæssigt bliver præsenteret for følgende 6 temaer: *sprog, personlige kompetencer, sociale kompetencer, krop og bevægelse, naturen og naturfænomener og kulturelle udtryksformer og værdier.*

Det er forældrebestyrelsens opgave at evaluere det enkelte tilbuds læreplaner en gang årligt.

Hos os har vi valgt at have særlig fokus på to temaer årligt.

Børnehuset Vestvejs overordnede læreplan kan nærlæses i vores

virksomhedsplan [www.vestvej.dk](http://www.vestvej.dk)

Loven kan hentes på [www.minff.dk](http://www.minff.dk)

## **9. KOSTPOLITIK**

### **9.1 Kostpolitik for vuggestuebørnene**

**Vi ønsker at leve op til det, som er vores medansvar:**

- at give børnene gode, ernæringsrigtige kostvaner, samt gøre måltidet til en dejlig oplevelse i en hyggelig atmosfære.

## **Pædagogiske overvejelser omkring måltidet:**

- maden serveres indbydende
- børnene øser selv op og smører selv (efter alder)
- børnene opfordres til at smage på maden
- børnene er med til at dække og rydde af + hente og aflevere rullebordet i køkkenet

Vedr. **kosten** tænker vi primært på:

- sundhed
- variation
- brug af årstidens råvarer
- anbefalet fedtindhold (skjult)
- lille synligt fedtindhold
- ikke for grov og fiberholdig

Vedr. **økologisk kost** :

- vi er nu ca. 75 % økologiske
- vores økonomiske udgangspunkt er, at varerne kun må være ca. 20 % dyrere

Vedr. **drikkevarer** :

- vi serverer sødmælk indtil barnet er ca. 1 år, herefter kun skummetmælk (med mindre et barn har specielt brug for en federe mælketype).
- saft uden farvestoffer og med mindre sukker til særlig festlige lejligheder.

## **9.2 Frokost på løvestuen**

Frokosttidspunktet vil ligge et sted mellem kl. 10.30 og kl.12.00.

Børnene spiser frokost i mindre grupper og som hovedregel samtidig, men ingen regel uden undtagelse. kommer en lille gruppe børn og giver udtryk for ønsket om at spise sammen og tidlige, vil de som oftest få lov til det. Alt efter vind og vejr, årstid mv. kan børnene ligeledes spise frokost alternative steder, eks.: i et legetelt på legepladsen eller lignende. Vi vil ligeledes vælge, at en mindre gruppe, der har en rigtig god leg i gang får lov til at vente lidt med at spise. Flexibilitet er en god ting 😊

### **9.2.1 Madpakker**

Vores indflydelse på indholdet i børnenes madpakker er begrænset, men vores holdning er klar :

Vores forventning er, at størstedelen består af brød, pålæg og grønt, men det er ikke "forbudt" at have en godbid med, fx et lille stykke kage, pandekagen fra dagen før mv.

Vi ønsker ikke, at der er slik eller sliklignende "barer" i madpakken ! Vi henviser i øvrigt til links på vores hjemmeside [www.vestvej.dk](http://www.vestvej.dk)

### **9.3 Børnefødselsdage**

Når et barn har fødselsdag kan det enten fejres hjemme eller i Børnehuset. Hvis fødselsdagen holdes i "institutions-tid" skal alle børn inviteres med hjem – enten hele stuen, alle piger/drenge eller fødselsdagsbarnets hold (rødt eller grønt fra Løvestuen).

Spørg i øvrigt personalet, som gerne hjælper med råd og ideer.

Da børnene i perioder ofte bliver inviteret til fødselsdag opfordrer vi jer til at fortsætte vores politik fra vores sundhedsår 2005. Dvs. at kulhydraterne begrænses og evt. slikposer laves om til fødselsdagsposer med alternativt indhold: eks. sundt slik, glansbillede, overføringsbillede mv. Kun fantasien sætter grænser. For børnene er posen vigtig, ikke om der er slik i. I øvrigt henvises til inspirerende hjemmesider på institutionens hjemmeside [www.vestvej.dk](http://www.vestvej.dk)

## **10. Ferie**

Ligesom vi som voksne har brug for ferie, så har børnene også brug for at koble af fra en travl hverdag med mange indtryk. Derfor opfordrer vi jer til at holde ferie med jeres børn.

Personaledækningen i ferieperioden er tilpasset børneantallet, så derfor er det væsentligt for vores planlægning og børnenes trivsel, at den feriemelding I giver os respekteres.

## **11. Koloni**

Løvestuen har en årlig koloni med to overnatninger liggende i maj måned. De ældste børn har mulighed for at flytte til miniSFO enten 1. januar eller 1. april.

I den forbindelse rykker stjerne og troldebørn videre til løvestuen. Disse "nye" børn deltager ikke i kolonien, da vi mener, at man skal have været løvebarn det meste af et år, før man er tryk nok til et koloniophold.

2009 vil være vores sidste år med koloni i maj måned, da der indføres obligatorisk minisfo fra 2010. I vil høre nærmere om kolonien fremover.

## 12. Legepladsen

Et af de områder vi prioriterer højt er udelivet. Her indgår legepladsen som et fast, dagligt tilbud året rundt.

Legepladsen er indrettet således at der er mange kroge, hvor børnene kan lege i mindre grupper og være "i fred for de voksne". Legepladsen skal også være et sted, hvor børnene har plads til de lidt voldsomme lege, hvor der er plads til udfoldelse og til at bruge kroppen.

Da børnene ofte selv kan vælge, om de vil lege ude eller inde, ved vi med vores erfaring, at der skal ske noget særligt især i den kolde tid for at "lokke" dem ud og få dem til at vælge udelivet.

Efter vi har fået en bålplads er det blevet betydeligt bedre. Her springer flammerne lystigt. Vi bager boller, rister pølser, laver supper og meget andet. Der er også dejligt at sidde, når der fortælles historier og eventyr eller når man "bare" vil sidde og snakke og hygge sig.

## 13. Sammenfatning

Alle de emner vi har valgt at tage med i denne Vest-vejviser og meget andet er områder vi løbende tager op, diskuterer og justerer.

Vi ønsker at videreføre vores daglige arbejde med børn og jer forældre, med alt hvad det indebærer af grin, gråd og gode traditioner. Som sagt, vi arbejder på hele tiden at blive bedre til vores arbejde, herunder bl.a. til at være åbne og ærlige i vores samarbejde.

Vi tror åbenhed varer længst, og kan sammenfatte vores holdninger i disse 3 punkter:

<b>Hvad ønsker vi, at Børnehuset skal være kendt for?</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Barnet i centrum/individuelle hensyn</li><li>• Respekt/åbenhed/højt informationsniveau</li><li>• Høj grad af fysisk udfoldelse</li><li>• Åbenhed over for udvikling</li><li>• Fællesskab i personalesamarbejdet</li><li>• Forældresamarbejdet</li></ul>

### **Hvad kan forældrene forvente af Børnehuset?**

- At forældrene altid bliver orienteret om deres børns trivsel i institutionen
- At personalet lever op til Børnehusets værdier
- At Børnehuset lever op til Byrådets udstukne mål

### **Hvad forventer Børnehuset af forældrene?**

- At forældrene indlever sig i og respekterer Børnehuset som arbejdsplads og derfor også personalets faglige prioriteringer
- At blive mødt positivt og med åbenhed, ærlighed og interesse for institutionen
- At forældrene viser interesse for de opgaver, der er vigtige for at institutionen kan fungere optimalt
- At forældrene selv søger information, f.eks. læser opslag, dokumentationsdagbogen og bidrager positivt til den daglige dialog