



Afløsning i eget hjem

**Kvalitetsstandard
2021**

Allerød Kommune



Hvad er afløsning:

Der kan bevilges afløsning i eget hjem, hvis du i hverdagen passer en nær pårørende, der ikke kan være alene.

Afløsning er en planlagt tidsperiode, hvor en hjælper opholder sig i hjemmet, mens du kan komme ud af hjemmet.

Hvis den pårørende, som du passer, har personlig eller praktisk hjælp i forvejen eller er berettiget til det, vil denne hjælp indgå i afløsningstilbuddet.

Afløsning er for eksempel

- ▶ Personlig pleje efter aftale
- ▶ Praktisk hjælp mens du er i byen, hvis både du og din pårørende vurderes at have behov for praktisk hjælp

Hvem kan få afløsning:

Borgeren med omsorgsbehov, der:

- Ikke kan lades alene i hjemmet
- Ikke kan benytte nødkald
- Ikke kan benytte aktivitetscenter
- Ikke har behov for døgnafstning uden for hjemmet
- Har et behov, som anses for længerevarende

Der vil ved sagsbehandlingen indgå en individuel vurdering, hvor også mulighederne for at tilbyde aflastning uden for hjemmet indgår. En visitator eller demenskonsulent fra kommunen kan give dig information om de forskellige muligheder for aflastning og afløsning ved et visitationsbesøg. I samarbejde med dig og din nære pårørende, aftaler vi, hvordan hjælpen skal tilbydes, og hvilke opgaver, der kan ydes hjælp til.

Hvornår udføres afløsningen:

Afløsning foregår i hverdagen i dagtimerne.

Du kan få op til 2 timers sammenhængende afløsning hver eller hver anden uge.

Hvem udfører afløsning:

Der er ikke frit valg for hjælp til afløsning. De medarbejdere, som udfører hjælpen, har en uddannelse inden for social- og sundhedsområdet, eller er oplært til at løse opgaven. Alle medarbejdere har et identitetskort, som de skal vise, hvis du beder om det. Medarbejderne har tavshedspligt. I Allerød Kommune er alle medarbejdere ligeværdige uanset køn og nationalitet og region. Du kan derfor ikke fravælge en hjælper, for eksempel på grund af hjælperens køn eller etniske oprindelse.

Dit hjem er en arbejdsplads

Når du modtager hjælp i hjemmet, er dit hjem også medarbejdernes arbejdsplads.

Medarbejderne foretager en arbejdspladsvurdering, da arbejdsmiljøet skal være i orden. Derfor kan det være nødvendigt, at flytte rundt på møblerne, fjerne løse gulvtæpper eller installere hjælpemidler i dit hjem, før du kan få hjælp.

Der skal være god belysning i de rum, hvor rengøring eller pleje finder sted.

Medarbejderne må ikke ryge i dit hjem. Du må heller ikke ryge, mens medarbejderne udfører arbejdet.

Hvad koster det:

Afløsning er gratis.

Hvis der er ændringer i aftalen:

Ved akut opståede situationer som sygdom hos andre borgere, eller ved fravær blandt medarbejderne, kan det være nødvendigt at ændre tidspunktet for den aftalte afløsning.

Hvis hjælpen ikke kan komme på det aftalte tidspunkt (+/- 1 time), bliver du kontaktet af leverandøren så hurtigt som muligt. Samtidig får du tilbudt erstatningsafløsning.

Det er vigtigt, at du husker at melde afbud til leverandøren dagen før, hvis du ikke er hjemme på tidspunktet for et aftalt besøg.

Du kan få ændret det aftalte tidspunkt for opgaven, hvis du har en indkaldelse til undersøgelse eller behandling på sygehus. Hvis du glemmer at melde afbud, tilbydes du ikke erstatningsbesøg.

Har du ikke meldt afbud og går medarbejderen forgæves, har kommunen pligt til at sikre, at du ikke er i nød. Medarbejderne vil blandt andet kontakte dine eventuelle pårørende.

Hvis der er begrundet mistanke om, at der er noget galt, beder medarbejderne en låsesmed om at åbne døren til dit hjem.

Hvis det viser sig, at du har glemt at aflyse besøget, skal du betale for låsesmeden.

Hvad siger loven:

Reglerne om afløsning i eget hjem er fastsat efter Lov om Social Service § 84.

Hvis du ønsker at klage:

Hvis du ønsker at klage over afgørelsen:

Hvis du er utilfreds med afgørelsen kan du klage. Din klage skal være sendt til Allerød Kommune inden for fire uger efter, at du har modtaget afgørelsen. Når vi modtager din klage, revurderer vi afgørelsen. Hvis vi fastholder vores afgørelse, sender vi klagen og sagens akter videre til Ankestyrelsen.

Hvis du ønsker at klage over udførelsen af afløsningen:

Hvis du ikke er tilfreds med udførelsen af afløsningen, opfordres du i første omgang til at kontakte leverandøren af ydelsen. Klager over udførelsen kan også sendes til ledelsen for Ældre og Sundhed.

Klager sendes til:

Allerød Kommune
Att. Ældre og Sundhed
Bjarkesvej 2
3450 Allerød

Du kan også sende klagen som e-mail:

aeldreogsundhed@alleroed.dk eller som digital post
fra din e-Boks.

Hvis du har spørgsmål eller ikke kan skrive en klage,
kan du ringe til visitationen på tlf.: 4812 6950

Telefon- og åbningstider: mandag og torsdag

Kl. 12.00 – 17.00.

Tirsdag, onsdag og fredag lukket.