

Job- og personprofil for den daglige leder på Afdeling Skovvang, Lillevang Skole

Med udgangspunkt i Allerød Kommunes politikker, værdier og strategier varetager den daglige leder ledelsen af Afdeling Skovvang på Lillevang Skole med reference til distriktsskolelederen. Dette indebærer bl.a. at sikre synlige mål og klare pædagogiske principper og værdier på alle afdelingens områder.

Den daglige leder er ansvarlig for den daglige pædagogiske, økonomiske og personalemæssige ledelse af Afdeling Skovvang. Den daglige leder er således ansvarlig over for distriktsskolelederen for både den daglige drift og udvikling på Afdeling Skovvang.

Distriktsskolelederen beslutter den konkrete delegering i henhold til ovenstående, men ledelsesansvaret for en daglig leder kan på mange områder sammenlignes med ledelsesansvaret for en skoleleder på en skole med ét undervisningssted.

Den daglige leder har således det *daglige* (skole)ledelsesansvar for Afdeling Skovvang.

Den konkrete opgavefordeling aftales og beskrives, så det er meningsfuldt i forhold til distriktsskolelederens og den daglige leders samlede kompetencer. Ansvars- og opgavefordelingen skal desuden fremstå synlig og transparent for skolens samlede personale.

Den daglige leder på Afdeling Skovvang indgår som en del af det samlede ledelsesteam på Lillevang Skole.

Som daglig leder af Afdeling Skovvang, forventes du, at:

- Være tæt på læringsprocesserne og engagere dig i den pædagogiske udvikling på skolen, dvs. at du bruger tid på at være ude i klasserne for at observere undervisningen og udvikle pædagogik i samarbejde med lærere og pædagoger.
- Sikre relevant faglig og pædagogisk dialog og tydelig kommunikation, såvel på skolen som i dialogen med forældre og andre samarbejdspartnere
- Være nærværende og både være tæt på medarbejderne og have "en finger på pulsen" i forhold til børn og forældre
- Fastholde og udvikle det tætte samarbejde mellem skole og SFO – samt gerne være i stand til at tænke kreativt, idérigt, og se nye muligheder i såvel dette samarbejde som i øvrige samarbejdsrelationer og udviklingstiltag
- Udvikle det gode samarbejde mellem skole og hjem og udnytte de store forældreressourcer, som skolen besidder
- At bidrage til og deltage i den administrative planlægning og opgaveløsning, så den understøtter skolens ambitioner.
- Sikre et konstruktivt og tillidsfuldt samarbejde med de tillidsvalgte på Afdeling Skovvang og dermed sikre et velfungerende TRIO samarbejde
- At "markedsføre" Lillevang Skole både internt i Allerød Kommune og eksternt i vores samarbejde med andre samarbejdspartnere. Den gode historie om Lillevang Skole skal formidles og det er i høj grad den daglige leders ansvar og opgave.

Den daglige leder udøver sin ledelse på baggrund af Allerød Kommunes ledelsesgrundlag, som du kan se [her](#).

Den daglige leders profil

Som daglig leder er du øverste leder på Afdeling Skovvang med ansvar for den pædagogiske (og administrative) ledelse i hverdagen på afdelingen. Som daglig leder skal du arbejde tæt sammen med afdelingens øvrige ledelse.

Du skal trives i rummet mellem pædagogisk ledelse, personaleledelse og administration. Mellem krav om kvalitet i skolen, effektiv drift og øget service og med en forandringsproces som fordrer, at vi skal udvikle samtidig med, at der skal findes nye fælles måder at løse opgaverne på.

Du vil indgå i et tæt samarbejde med det samlede ledelsesteam på Lillevang Skole om udvikling af opgaverne. Du skal derfor være en del af det mindre fællesskab på Afdeling Skovvang og samtidig en del af det store fællesskab på tværs af de to matrikler på Lillevang Skole og være med til at forme Lillevang Skoles fælles fremtid.

Du er forankret i folkeskolens værdisæt og ønsker brændende at udvikle den danske folkeskole.

Du brænder for pædagogisk ledelse og har mod og lyst til at engagere dig i den pædagogiske udvikling på skolen, dvs. at du bidrager med konkret pædagogisk sparring til skolens forskellige klasseteams og samarbejder tæt med lærere og pædagoger i forhold til at udvikle inkluderende læringsmiljøer med fokus på alle børns læring, trivsel og udvikling.

Du skal bidrage til en konstruktiv dialog og samarbejde med dygtige medarbejdere og ledere om opgaveløsningen, du skal være en del af en udvikling, hvor vi ikke blot udfører vores opgaver, men hvor vi samarbejder om at få det meste ud af ressourcerne samtidigt med, at vi skal understøtte det, det grundlæggende drejer sig om, folkeskolens formålsparagraf.

Du har relevant lederuddannelse og ledererfaring fra skoleverdenen. Du er skarp i følgende kompetencer og områder eller er klar på at videreudvikle dig inden for dem:

- Ledelse af medarbejdere, pædagogisk og administrativt
 - Ledelse af teams
 - Ledelse af udvikling
 - Strategisk og organisatorisk ledelse
 - Stærk i kommunikation, både mundtligt og skriftligt
-
- Alt hvad der har med skolårets planlægning at gøre: resursefordeling, skemalægning, opgavefordeling mv.

Derudover lægger vi vægt på følgende personlige egenskaber:

- Du er en nærværende leder, der har en anerkendende og lyttende ledelsesstil, hvor samarbejde og dialog er nøgleord
- Du har stærke kommunikative kompetencer
- Du har god fornemmelse for, hvornår der skal medinddrages, lyttes, udfordres, delegeres og følges op.
- Du skal kunne inspirere, give faglig sparring og feedback.
- Du er robust og tillidsvækkende med et energiniveau og en arbejdsglæde, der smitter
- Du har plads til overskud og humor – også når der er travlt.

Vigtigst af alt er, at du har lyst til opgaven. At du er tydelig i det, du står for, at du er lyttende, målsættende, kan sætte ord på det fælles projekt og magter at være konfliktløsende på en måde, så du får følgeskab af din afdeling.

Om os

Lillevang Skole er for nylig blevet certificeret som rettighedsskole under UNICEF og det betyder bl.a. at vi i skolens hverdag vægter den demokratiske dannelse, og ønsker at bidrage til en forbedring af klodens fremtid - det betyder blandt andet, at vi arbejder strategisk med FN's verdensmål og børnekonventionen som en del af skolens hverdag.

Lillevang Skole er en skole, der har fokus på at ruste børn og unge til en fremtid, som byder på et liv, hvor man skal tage ansvar for det samfund, vi er en del af, hvor man skal være fagligt klar til en ungdomsuddannelse, og hvor man skal kunne tage vare på sig selv og på andre.

Skolen har de seneste år vægtet udviklingen af de fysiske læringsmiljøer højt med henblik på at understøtte børnenes læring, trivsel og udvikling samt udviklingen af undervisningen. Dette har resulteret i flere tiltag på skolen og er en proces, der skal fortsættes de kommende år.

Skolen har samlet set ca. 900 elever på det almene område og ca. 100 elever der går i forskellige gruppeordninger. Skolen består af to afdelinger med 0.-5. klasse på Afdeling Skovvang og 6. -9. klasse på Afdeling Lillerød. På Afdeling Skovvang går der 550 elever fordelt med 475 på det almene område og 75 i centerklasser, specialklasser eller modtageklasser. På Afdeling Lillerød går der ca. 350 elever.

Skolen er således en mangfoldig skole med både stor almenafdeling, en centerafdelingen, som er et integreret skoletilbud for elever med bevægelseshandicap og ofte medfølgende indlæringsvanskeligheder. Hertil kommer specialklasser for børn med generelle indlæringsvanskeligheder samt en modtageklasse.

På Lillevang Skole er vi stolte af vores mangfoldighed og ser det som en styrke i opgaven med at ruste børnene menneskeligt og fagligt til fremtiden.

Vi er organiseret i stærke og tætte årgangsfællesskaber på tværs af flere fagligheder. Arbejdet i årgangsteams er en central del af arbejdet på Lillevang Skole, hvor formålet er at skabe faglig udvikling og øget trivsel blandt børnene – det sker gennem fælles planlægning, forberedelse og pædagogisk tilgang til børnene på årgangen. Vi tror på, at samarbejdet i teamet bidrager til, at man som medarbejder oplever faglig udvikling og samhørighed.

Skolen har en engageret personalegruppe, aktive forældre og mange engagerede interessenter, samt en skolebestyrelse, som aktivt involverer sig i skolens udvikling og konstruktivt bidrager med både med- og modspil. Vi giver dig en unik mulighed for at være med i dette fællesskab og til at bidrage til den fortsatte udvikling af Lillevang Skole.

Den samlede ledelsesgruppe består ud over distriktsskolelederen af 1 daglig leder og 1 afdelingsleder på hver matrikel samt en SFO-leder og daglig leder af Centerklasserne på Afdeling Skovvang. Det vil sige et samlet ledelsesteam på 7 personer. Hertil kommer en administration bestående af 3 sekretærer. Derudover er der 1 kantinedarbejder pr. matrikel.

Allerød Kommune tilbyder en spændende lederstilling i en kommune med et stort fokus på skoleudvikling.

Du bliver en del af et fælles skole og dagtilbudsområde, som er i gang med en spændende udviklingsproces med fokus på at skabe en fælles tilgang til børn, unge og deres familier baseret på vores fælles børne- og læringssyn. Vores børne- og læringssyn er baseret på, at børn og unge skal udvikle sig til hele mennesker, hvor faglige, personlige og sociale kompetencer er lige vigtige. Vi tror på, at alle 3 kompetenceformer er afgørende for et velfungerende og berigende liv med trivsel og aktiv deltagelse i de fællesskaber, børn og unge indgår i.

Vi arbejder intenst på hele 0-18 årsområdet på at skabe inkluderende læringsmiljøer af høj kvalitet for alle børn og unge med fokus på, at alle børn har ret til et godt børne- og ungeliv, hvor de trives, og gennem læring og dannelse udvikler deres fulde potentiale.

Allerød Kommune har i dag lidt over 25.500 indbyggere, og flere er på vej. Kommunen ligger centralt i Nordsjælland og har en veludviklet infrastruktur med gode vej- og togforbindelser til omverdenen. Det er en kommune, som ser muligheder for at tiltrække flere familier – der er ledige arealer til erhverv og boliger.

Kommunens borgere er veluddannede, aktive og engagerer sig gerne i sager, der er nærværende for dem. Allerød Kommune har også en smuk natur og et godt miljø med store skove, marker og søer.

Byrådet har i 2018 initieret en vigtig og nødvendig dialog med hinanden, med kommunens medarbejdere, foreninger og med borgerne om en ny vision for Fremtidens Allerød.

Den er mundet ud i en vision for hele Allerød, som sætter fokus på at vi fællesskaber naturen og at være nysgerrig og lærende. Du kan læse mere om Allerød Visionen her: <https://www.alleroed.dk/politik/vision-politik-strategi/politikker-strategier-og-handleplaner>

Allerød Kommunes politiske organisation består af Byrådet, Økonomiudvalget samt følgende stående udvalg:

- Børn- og Skoleudvalget
- Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget
- Sundheds, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget
- Kultur- og Idrætsudvalg

Byrådet består af 21 medlemmer.

Ansættelsesproces og ansættelsesvilkår

Allerød Kommune har nedsat et ansættelsesudvalg bestående af repræsentanter fra Skolens ledelse, skolebestyrelsen, medarbejdergruppen og forvaltningen.

Ansættelsesudvalget udvælger ansøgere til 1. samtalerunde og gennemfører herefter 1. og 2. samtalerunde. Ansættelsesudvalget vurderer ansøgerne ud fra de faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer, der er beskrevet i job- og personprofilen.

Ansøgningsfristen er fredag den 7. august 2020, hvor ansøgningerne skal være modtaget via vores det elektroniske link.

Der vil blive gennemført 2 ansættelsesrunder. Første samtale finder sted tirsdag den 18. august og 2. samtale afholdes onsdag den 26. august.

Kandidater, der går videre til 2. samtale, skal gennemføre en personlighedstest. Der vil blive indhentet referencer forud for afholdelse af 2. samtale.

Vi indhenter referencer og straffeoplysninger på alle kommende medarbejdere.

Stillingen besættes på overenskomstvilkår med et lønniveau på ca. 550.000 kr. ekskl. pension.

Du er velkommen til at rette henvendelse til distriktsskoleleder Tue Bach Andersen på telefon 51 15 74 75 for mere information om stillingen.