

RÅD: SENIORRÅDET	MØDE NR. 18
SAGSTYPE: Referat	
MØDETITEL: Ordinært møde	MØDEDATO: 27. maj 2019
MØDESTED: Rådhuset, Bjarkesvej 2, 3450 Allerød mødelokale C	MØDETID: Kl. 8.30 – 11.30
TILSTEDE: Helen Nielsen, Henning Mortensen, Bente Hjorth, Carl-Erik Østberg, Dorte Hansen, Eric Brown	
AFBUD: Kjel Bording Johansen, Elsie W Andersen og Jens Jacob Krintel.	
EJ MØDT:	

1.	Godkendelse af referat fra den 29. april 2019
<i>Beslutning</i>	Godkendt

2.	Meddelelser fra formandskabet <ol style="list-style-type: none"> 1. Demensdag 6. maj 2019 opsamling. 2. Møde med borgmester den 13. maj 2019 3. Høringssag sag fra Teknikudvalget som initiativsag – henlagt ifbm. almen sag om busbestilling 4. juni 2019. 4. Møde SVBU tirsdag den 28. maj kl. 8.00-8.45 omkring bl.a. budget i mødelokale F på Rådhuset. Deltagere.
<i>Beslutning</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Til efterretning</i> 2. <i>Til efterretning</i> 3. <i>Til efterretning</i> 4. <i>Til efterretning</i>

3.	Sager til høring fra Sundheds-, Velfærds og Beskæftigelsesudvalget den 30. april 2019. <ol style="list-style-type: none"> 1. Fagudvalgenes budgetproces 2020-27: Prioritering af forslag omprioriteringskatalog (dialogmøde forberedelse + høringsvar er afsendt.) 2. Arbejdet med analyser af konkrete områder (genoptaget) 3. Sundhedsaftale
<i>Beslutning</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Høringsvar er fremsendt.</i> 2. Analyser af konkrete områder pkt 8 Senierrådet anerkender det behov, der kan være for analyser af bestemte områder. Indenfor SVBU's område: Fremtidens rehabilitering Senierrådet fremhæver især. Analyse af tværgående indsatser som skaber merværdi – eksempelvis samarbejde mellem plejecentre og dagtilbud. Senierrådet har den opfattelse, at plejecentrene og Aktiviteten i større grad kunne samarbejde til gavn for de beboere på plejecentre, der kunne have glæde af Aktivitetens tilbud. Som et lille eksempel kan nævnes den tilfredshed, beboere udtrykker ved søndagstilbuddet i Bio Engholm i Aktivitetens lokale, men i dagligdagen er Aktiviteten lukket areal for andre end de udefrakommende visiterede borgere.

	<p>Seniorrådet er yderst positiv overfor forslaget om analyse af hvordan Frivillige og foreningslivet kan understøttes. Eftersætningen om at det skal bevirke 'færre resurser til kommunale serviceydelser' er senere uddybet af SVBU: "Ikke meningen at frivillige skal overtage plejeopgaver e.l. så vi kan spare fx hjemmehjælper væk" - men at Frivillige "kan være med til at skabe kvalitet i dagligdagen for vores ældre. På mange forskellige måder. Jeg så fx gerne, at vi ved at bygge andre boligformer (jf. vores nye boliganalyse) skaber grundlag for mere sammenhold/ større fællesskaber, hvor ældre hjælper og støtter hinanden."</p> <p>Disse hensigter støtter Seniorrådet, og vi indgår derfor også med energi bl.a. i ovennævnte. I forbindelse med det ny demensplejecenter og Aktiviteten der, så medvirker Seniorrådet gerne i udviklingen og funktionen, når det står færdigt, ligesom boligformer for ældre har Seniorrådets interesse og bevågenhed. Dermed støtter Seniorrådet også forslaget om analyse af, hvordan der kan arbejdes for fællesskaber der giver social tryghed, men Seniorrådet har svært ved at se, hvordan ydelser i hjemmeplejen kan nedbringes – yderligere - uden at det går ud over basale forhold som hygiejne, rengøring og tilsyn.</p> <p>3. Sundhedsaftale 2019-2023</p> <p>Baggrund: Det centrale Sundhedskoordinationsudvalgs forslag om Sundhedsaftale 2019-2023 står for at skulle godkendes i Regionsrådet og kommunalbestyrelserne i de 29 kommuner. Aftalen indsendes til godkendelse i Sundhedsministeriet inden den 1. juli 2019. Seniorrådet er i sit samarbejde med andre Seniorråd i Regionen blevet opmærksom på ovennævnte høring.</p> <p>Seniorrådet har tidligere udtalt sig om værdien af forebyggelse på lokalt plan, og vi anbefaler, at Kommunalbestyrelsen i sit høringssvar til Sundhedskoordinationsudvalget tilkendegiver, at forebyggelse bør indgå i Sundhedsaftalen, ligesom slidgigt (artrose) bør have et forløbsprogram i lighed med fx Kol, Diabetes mv. Det er 40 % af ældrebefolkningen, der i følge Sundhedsprofil 2017 for Regions Hovedstaden, der dagligt lever med slidgigt.</p>
--	---

<p>4.</p>	<p>Sager til orientering fra Sundheds-, Velfærds og Beskæftigelsesudvalget den 5. marts.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Udløb af værdighedsmidler genoptaget (høringssvar) 2. Data om brugerne af kommunens genoptræningsfaciliteter 3. Analyse af behovet for midlertidige pladser 4. Fælleskommunal §18 til frivilligt socialt arbejde 2019
<p><i>Beslutning</i></p>	<p>1. Udløb af værdighedsmidler</p> <p>(Seniorrådet har til besparelseskataloget afgivet høringssvar) I forbindelse med orienteringssagen om Udløb af værdighedsmidler på SVBU's dagsorden d. 28.5. 2019 henleder Seniorrådet opmærksomheden på sit høringssvar til servicereduktioner i 2020 og årene fremover: "Det er væsentligt for Seniorrådet, at de centrale midler (der i 2020 overgår til Bloktilskud) til bl.a. velfærd og klippekort forbliver til ældrepleje og -omsorg."</p> <p>2. Data om brugerne af kommunens genoptræningsfaciliteter</p> <p>Seniorrådet har med interesse læst opgørelsen over brugen af kommunens genoptræningsfaciliteter i SVBU's dagsorden d. 28.5 2019. Hvad angår Selvtræning, der omfatter alders- og førtidspensionister samt borgere med kronisk sygdom har Seniorrådet tidligere udtalt, at det misvisende, at der opkræves brugerbetaling ud fra en argumentation om, at kommunens tilbud ikke må være konkurrenceforvridende.</p>

	<p>Seniorrådet anser ikke, at målgruppen for Selvtræning typisk (om overhovedet), vil være at finde i et kommercielt træningscenter. Ifølge Seniorrådets opfattelse skal der ikke opkræves brugerbetaling. Målet med Selvtræning er, at borgeren lever et selvstændigt og aktivt liv så længe som muligt, og selvtræning er et middel hertil, og det bør understøttes. Som eksempel på en ordning til efterfølgelse peger Seniorrådet på Gribskov kommunes pjece om Selvtræning, hvorfra citeres: ” Det koster 291 kr. pr. år at benytte sig af tilbuddet. Prisen dækker den obligatoriske instruktionstime og efterfølgende fri afbenyttelse af træningsfaciliteter på det valgte træningscenter”.</p> <p>3. Analyse af behovet for midlertidige pladser. Taget til efterretning</p> <p>4. Fælleskommunal § 18 pulje til frivilligt socialt arbejde 2019 Taget til efterretning</p>
--	---

5.	Udbud af genbrugshjælpemidler høringsfrist den 20. juni 2019
<i>Beslutning</i>	Taget til efterretning

6.	Opsamling fra Nyborg Konferencen
<i>Beslutning</i>	Der blev orienteret fra konferencen. Orientering fra repræsentantskabet udsat til næste møde

7.	<p>Seniorrådets underudvalg og samarbejdsgrupper / fora</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regions Ældreråd Hovedstaden. Cart-Erik, Eric og Helen deltog. Temaet var Velfærdsteknologi og Health Lab. Referat endnu ikke modtaget. Sendes til SR så snart det foreligger 2. Nordgruppen. Referat endnu ikke modtaget. Sendes til SR så snart det foreligger 3. Bolig- og Trafikudvalget. Seniorrådet ønsker besked fra Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget når der er sager, hvor SR har høringsret. ”Sag om busbestilling 2020 forventes forelagt udvalget på junimødet, hvorefter der holdes borgermøde”. Eric og Helen tilpasser allerede fremstillet skrivelse om sagen, og sender frem, så den foreligger på udvalgets juni-møde. Vær opmærksom på, at der afholdes Borgermøde i nær fremtid – dato og sted fremkommer senere 4. Dialogmøde med Allerødplejecenter/hjemmeplejen – aftales senere 5. Beboer- pårørenderådet for Allerød Plejecenter – i mødet tirsdag d. 28.5.kl. 16 på Skovvang plejecenter deltager Dorte som suppleant for Elsie. Bente sender dagsorden til Dorte. Reserveskovtur for den aflyste med beboere og pårørende anbefales drøftet og evt. aftalt. 6. Sundhedsudvalget – Der afholdes møde 2 gange om året mellem Seniorrådet og Ældresagen, sidst d. 13.5. Man drøftede bl.a. Pårørendekonsulent/-vejleder, borgermøde mv. Kommende Ny Alder indeholder indlæg om samarbejdet.
-----------	--

	<p>7. Seniorfilmudvalget – SR drøftede muligheden for at betale med Mobile Pay – dette vil være muligt fremover og mulighed for hjælp dertil. Men kontanter foretrækkes.</p> <p>8. Senior IT- Der er udførligt program i kommende Ny Alder – Der arbejdes på at få tovholder og hjælpere til Aktiv Fritid lørdag den 17. august 2019 fra kl. 9.00 til 13.30</p> <p>9. Skoven4 Aktivitetshus – Booking-systemet er under opdatering. Det er Jakob Poulsen, der har overtaget efter Raun og det skulle være klart 1.6. 2019. Hans Clemensen forestår Pensionistgangens bookninger fortsat.</p> <p>10. Redaktionsudvalg Ny Alder- Indholdsfortegnelsen blev gennemgået. Eric har læst korrektur og vil gerne læse slutkorrektur, når bladet kommer fra trykkeri og umiddelbart før, det går i trykken. Helen ønsker en arbejdsbeskrivelse, en indholdsbeskrivelse og en arbejdsfordeling samt tidsplan nøje aftalt for kommende numre, hvilket skal ske i god tid før en udgivelse. Bladets indhold sendes i dag til Prinfo og i morgen drager Henning, tegner Arne O og Helen til Prinfo for bl.a. at aftale forside.</p> <p>11. Smagspanel – MAD til hver DAG . Et tilfredshedsskema blev gennemgået, og det illustrerede en pæn god tilfredshed med de serverede retter, der blev serveret i pæn anretning. Netop serveringen/anretningen betyder noget for nydelsen af måltidet. Til efteråret vil blive inviteret til Abent Hus i lighed med tidligere. Dato foreligger ikke endnu. Næste møde i Smagspanelet er d. 30.10. 2019</p>
<i>Beslutning</i>	

8.	Pensionistudflugten 2019
<i>Beslutning</i>	De tilbagemeldinger SR har fået er glæde og tilfredshed over turen som sådan. Der ønskes afholdt et evalueringsmøde først i det nye år. Problemerne med deltagerne fra Skovvang bunder i kommunikationen ikke har været reflekteret nok på stedet. Tilbud om en kortere tur som erstatning er under overvejelse.

9.	Seniorrådets godkendte mødeplan for 2019 indeholder 11 ordinære møder:																																																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th><i>Mødedatoer i 2019</i></th> <th><i>Tidspunkt</i></th> <th><i>Sted/lokale</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td><i>Mandag den 7. januar</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok H</i></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td><i>Mandag den 28. januar</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok H</i></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td><i>Mandag den 4. marts</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok H</i></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td><i>Mandag den 25. marts</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok H</i></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td><i>Mandag den 29. april</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok C</i></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td><i>Mandag den 27. maj</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok C</i></td> </tr> <tr> <td>7</td> <td><i>Mandag den 24. juni</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok H</i></td> </tr> <tr> <td>8</td> <td><i>Mandag den 26. august</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok H</i></td> </tr> <tr> <td>9</td> <td><i>Mandag den 23. september</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok C</i></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td><i>Mandag den 28. oktober</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok H</i></td> </tr> <tr> <td>11</td> <td><i>Mandag den 25. november</i></td> <td><i>kl. 8:30-11:30</i></td> <td><i>Rådhus, mødelok H</i></td> </tr> </tbody> </table> <p>OBS. Det bemærkes, at møderne primært holdes i mødelokale H, men at et par møderne er flyttet til lokale C.</p>		<i>Mødedatoer i 2019</i>	<i>Tidspunkt</i>	<i>Sted/lokale</i>	1	<i>Mandag den 7. januar</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>	2	<i>Mandag den 28. januar</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>	3	<i>Mandag den 4. marts</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>	4	<i>Mandag den 25. marts</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>	5	<i>Mandag den 29. april</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok C</i>	6	<i>Mandag den 27. maj</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok C</i>	7	<i>Mandag den 24. juni</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>	8	<i>Mandag den 26. august</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>	9	<i>Mandag den 23. september</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok C</i>	10	<i>Mandag den 28. oktober</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>	11	<i>Mandag den 25. november</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>
	<i>Mødedatoer i 2019</i>	<i>Tidspunkt</i>	<i>Sted/lokale</i>																																														
1	<i>Mandag den 7. januar</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>																																														
2	<i>Mandag den 28. januar</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>																																														
3	<i>Mandag den 4. marts</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>																																														
4	<i>Mandag den 25. marts</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>																																														
5	<i>Mandag den 29. april</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok C</i>																																														
6	<i>Mandag den 27. maj</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok C</i>																																														
7	<i>Mandag den 24. juni</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>																																														
8	<i>Mandag den 26. august</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>																																														
9	<i>Mandag den 23. september</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok C</i>																																														
10	<i>Mandag den 28. oktober</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>																																														
11	<i>Mandag den 25. november</i>	<i>kl. 8:30-11:30</i>	<i>Rådhus, mødelok H</i>																																														

<i>Beslutning</i>	
-------------------	--

10.	Evt.
	Der skal følges op på ønsket om, at en fra det udkørende akut-team fortæller om denne indsats på et SR-møde

11.	Elektronisk registrering vedr. diæter
<i>Beslutning</i>	<i>Foretages af sekretær i dag: Tina Vibsig</i>

Allerød den 27,5, 2019

Helen Nielsen