

# **AFTALE 1**

**mellem**

**Allerød Kommune**

**Fredensborg Kommune**

**Hørsholm Kommune**

**Rudersdal Kommune**

**og**

**I/S Norfors**

**OM TILSLUTNING TIL FÆLLES INDSAMLINGSSYSTEM**

Udkast af den 9. april 2018

## INDHOLDSFORTEGNELSE

1.	Indledning/præambel .....	2
2.	Etablering af og vilkår for en Styregruppe .....	2
3.	Fælles Retningslinier for fraktionsopdeling og bortskaffelse .....	3
4.	Samarbejdet mellem Parterne og Parternes ydelser .....	3
5.	Ikrafttræden .....	3
6.	Ophør/opsigelse .....	3
7.	Erstatning .....	4
8.	Overdragelse af rettigheder og forpligtelser .....	4
9.	Ændringer til Aftalen .....	4
10.	Fortrolighed .....	4
11.	Uoverensstemmelser .....	4
12.	Omkostninger .....	4
13.	Bilag .....	5
14.	Underskrifter .....	5

Nærværende aftale (herefter "Aftalen") om tilslutning til fælles indsamlingssystem ("Sortér"), er indgået

mellem

- (1) Allerød Kommune  
CVR-nr.: 6018 3112  
Bjarkesvej 2  
3450 Allerød  
(Herefter benævnt "Allerød")
- (2) Fredensborg Kommune  
CVR-nr.: 2918 8335  
Egevangen 3B, Brønsholm  
2980 Kokkedal  
(Herefter benævnt "Fredensborg")
- (3) Hørsholm Kommune  
CVR-nr.: 7096 0516  
Ådalsparkvej 2  
2970 Hørsholm  
(Herefter benævnt "Hørsholm")
- (4) Rudersdal Kommune  
CVR-nr.: 2918 8378  
Øverødvej 2, Øverød  
2840 Holte  
(Herefter benævnt "Rudersdal")
- (5) I/S Norfors  
CVR-nr. 14748539  
Savsvinget 2  
2970 Hørsholm

(Herefter samlet betegnet "Part" og/eller "Parterne")

## **1. INDLEDNING/PRÆAMBEL**

- 1.1 Aftalen er indgået i forbindelse med realiseringen af Affaldsplan 2014 og i forbindelse med politiske beslutninger truffet i 2017 og 2018, hvorefter Parterne har indgået aftale om tilslutning til fælles indsamlingssystem ("Sortér"), vedrørende indsamling og håndtering af husholdningsaffald opdelt i fraktionerne papir, plast, glas, metal, pap samt restaffald fra Allerød Kommune, Fredensborg Kommune, Hørsholm Kommune og Rudersdal Kommune (de deltagende kommuner).
- 1.2 Aftalen skal ligeledes gælde for fremtidigt vedtagne affaldsplaner i de deltagende kommuner, herunder planer med krav om udsortering af bioaffald.
- 1.3 Det indsamlede husholdningsaffald leveres i henhold til Norfors vedtægter til:  
  
I/S Norfors  
CVR. Nr. 14748539
- 1.4 Papir, plast, glas, metal og pap forventes at blive transporteret til Toelt Losseplads, hvor Norfors etablerer de fornødne faciliteter til modtagelse og behandling i form af en ny Genbrugsgård. Restaffaldet leveres som hidtil til energiudnyttelse.
- 1.5 De deltagende kommuner har i løbet af 2017 og primo 2018 politisk behandlet og vedtaget det fælles indsamlingssystem Sortér. Den fælles plan indeholder en højere grad af udsortering til genanvendelse end hidtil.
- 1.6 Som **bilag 1-4** vedlægges de politiske beslutninger for henholdsvis Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal Kommuner om vedtagelse af planen for implementeringen af det fælles indsamlingssystem Sortér.

## **2. ETABLERING AF OG VILKÅR FOR EN STYREGRUPPE**

- 2.1 Der etableres en styregruppe, som skal bestå af 5 medlemmer, som hver repræsenterer én Part.
- 2.2 Hver Part udpeger egenhændigt ét af de 5 medlemmer til styregruppen.
- 2.3 Styregruppen varetager det overordnede samarbejde mellem Parterne i henhold til Aftalen.
- 2.4 Styregruppen skal bl.a.;
  - Koordinere udarbejdelse af affaldsplaner i de deltagende kommuner,
  - Arbejde for en ensretning af de deltagende kommuners affaldsregulativer i videst muligt omfang. Dog er der mulighed for i affaldsregulativerne at tage hensyn til særlige væsentlige politiske lokalinteresser hos de deltagende kommuner.
  - Følge udsortering af fraktioner samt genanvendelsesprocenterne, og iværksætte fælles tiltag, der kan forbedre udsorteringen.
- 2.5 Styregruppen træffer afgørelse ved enighed. Ved manglende enighed i styregruppen kan uenigheden hæves til direktør/kommunaldirektør niveau.
- 2.6 Styregruppen udpeger selv en formand.
- 2.7 Styregruppen holder møde efter behov.

2.8 Enhver part kan anmode formanden om at indkalde til et styregruppemøde, hvorefter formanden skal indkalde til et styregruppemøde indenfor rimelig tid.

### **3. FÆLLES RETNINGSLINIER FOR FRAKTIONSOPDELING OG BORTSKAFFELSE**

3.1 De deltagende kommuner skal i videst muligt omfang arbejde for udarbejdelse og fastholdelse af enslydende affaldsregulativer, som implementerer intentionerne i den fælles affaldsplan.

### **4. SAMARBEJDET MELLEM PARTERNE OG PARTERNES YDELSER**

4.1 Parterne samarbejder loyalt og tager ikke ensidige skridt, der påfører en eller flere af de andre Parter omkostninger.

4.2 Parterne er forpligtet til positivt at arbejde for at etablere Sortér for alle husstande i henhold til gældende tidsplan for udrulning af Sortér i de deltagende kommuner.

4.3 Samarbejdet omkring Sortér bygger på en antagelse om forventede mængder af husstandsindsamlet genanvendelige materialer. Som **bilag 5** vedlægges en af Rambøll udarbejdet beregning af de forventede mængder af husstandsindsamlet genanvendelige materialer. Beregningen er udarbejdet på baggrund af en forventning om 90 % tilslutning af husstande til Sortér. Tilslutning til udsortering af genanvendelige fraktioner gøres valgfri for de enkelte husstande i de deltagende kommuner, hvorfor beregningen indebærer et vist skøn. Norfors etablerer på baggrund af dette skøn de fornødne faciliteter til modtagelse og behandling.

4.4 De deltagende kommuner forpligter sig til at holde Parterne orienteret om ændringer i Sortér, som kan få indflydelse på de forventede mængder affald på årsbasis.

4.5 Norfors forestår behandlingen og afsætningen af de indsamlede materialer. I den forbindelse lægges vægt på at fastholde et højt miljøbeskyttelsesniveau og høj materialegenanvendelse gennem løbende dialog med de deltagende kommuner og ved afsætning til anerkendte mellemhandlere og oparbejdningsanlæg. Norfors er forpligtet til kontinuerligt at have en dialog med styregruppen om indsamlingsmængder på kommuneniveau for de enkelte fraktioner, for at sikre en høj grad af genanvendelse af affaldet. Norfors skal arbejde for at kunne beskrive og dokumentere, hvad der sker med de enkelte fraktioner i flere led i afsætningskæden. Norfors afrapporterer hvert år i en årsrapport, hvor høj genanvendelsesprocenten for de enkelte fraktioner er samt – i det omfang det er muligt – hvor mange led i afsætningskæden Norfors kan følge de enkelte fraktioner.

4.6 Norfors registrerer og orienterer de deltagende kommuner løbende om indsamlede mængder og afsætningen. Omfanget af orienteringen, herunder nøglefordelingen mellem de deltagende kommuner, aftales særskilt i styregruppen. Norfors følger markedet for afsætning af genanvendelige materialer med henblik på bedst mulig afsætning og under hensyn til et højt miljøbeskyttelsesniveau.

### **5. IKRAFTTRÆDEN**

5.1 Aftalen træder i kraft, når samtlige Parter har underskrevet.

### **6. OPHØR/OPSIGELSE**

6.1 Aftalen opsiges med 24 måneders varsel til udgangen af en måned.

6.2 Den Part, der opsiges Aftalen skal skadesløsholde de øvrige Parter, for de ekstraomkostninger disse Parter bliver pålagt ved udtrædelsen, herunder, men ikke begrænset til kontraktretlige forpligtelser overfor tredjemand og Norfors.

## **7. ERSTATNING**

7.1 I tilfælde af misligholdelse gælder dansk rets almindelige regler om erstatning.

## **8. OVERDRAGELSE AF RETTIGHEDER OG FORPLIGTELSE**

8.1 Parterne kan ikke overdrage en Parts rettigheder og/eller forpligtelser i henhold til Aftalen.

## **9. ÆNDRINGER TIL AFTALEN**

9.1 Ændringer til Aftalen skal være skriftlige, og er først bindende, når alle Parter har underskrevet dem i form af et tillæg til Aftalen.

9.2 I tilfælde af eventuelle ændringer i relevant lovgivning, som påkræver ændringer i Aftalen, skal Aftalen opdateres i overensstemmelse hermed.

## **10. FORTROLIGHED**

10.1 Nærværende aftale er ikke fortrolig.

## **11. UOVERENSSTEMMELSER**

11.1 Uoverensstemmelser af kommunalretlig karakter, som måtte opstå mellem Parterne, skal forelægges den kommunale tilsynsmyndighed, i det omfang denne efter lov om kommunernes styrelse har kompetence til at afgøre tvisten, idet denne lovs regler i så fald finder anvendelse.

11.2 Andre uoverensstemmelser, som ikke kan afgøres af den kommunale tilsynsmyndighed og som ikke kan løses ved forhandling mellem Parterne, afgøres endeligt og bindende ved voldgift efter reglerne for Den almindelige Voldgiftsret i Danmark.

## **12. OMKOSTNINGER**

12.1 Fælles omkostninger i medfør af denne aftale deles mellem de deltagende kommuner i forhold til antallet af husstande i hver kommune. Som kilde til antal af husstande benyttes Danmarks Statistisk (statistik nr. FAM55N). Tal fra 1. januar før afregningsåret benyttes.

12.2 Hver deltagende kommune afholder de omkostninger, der kan henføres til den respektive kommune.

12.3 Hver deltagende kommune afholder omkostninger til Genbrugsgården mv. i forbindelse med Sortér. Omkostningerne fordeles ved en "fast takst" og en "variabel takst". Den faste takst omfatter udgifter til Genbrugsgården mv. Den faste takst opgøres efter antal husstande i hver kommune. Som kilde til antal husstande benyttes Danmarks Statistik (statistik nr. FAM55N). Tal fra 1. januar før afregningsåret benyttes. Den variable takst omfatter afsætningen af det genanvendelige affald til Norfors. Bestyrelsen i Norfors beslutter nøglefordelingen af den variable takst.

### 13. BILAG

13.1 Bilag 1: [Allerød Kommunes politiske beslutning af xx måned 2018]

Bilag 2: [Fredensborg Kommune politiske beslutning af xx måned 2018]

Bilag 3: [Hørsholm Kommunes politiske beslutning af xx måned 2018]

Bilag 4: [Rudersdal Kommunes politiske beslutning af xx måned 2018]

Bilag 5: [Rambølls beregning over antallet af husstande i de deltagende kommuner med de forventede mængder af husstandsindsamlet genanvendelige materialer]

### 14. UNDERSKRIFTER

Underskrevet på vegne af  
**Allerød Kommune**

af.....  
(NAVN, TITEL)[, og]

af.....  
(NAVN, TITEL)

Underskrevet på vegne af  
**Fredensborg Kommune**

af.....  
(NAVN, TITEL)[, og]

af.....  
(NAVN, TITEL)

Underskrevet på vegne af  
**Hørsholm Kommune**

af.....  
(NAVN, TITEL)[, og]

af.....  
(NAVN, TITEL)

Underskrevet på vegne af  
**Rudersdal Kommune**

af.....  
(NAVN, TITEL)[, og]

af.....  
(NAVN, TITEL)

Underskrevet på vegne af

**I/S Norfors**

af.....

(NAVN, TITEL)